

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Α.Δ.Α. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ:ΩΩ6Η46906Ψ-ΗΓΞ**

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ**

**ΥΠ'ΑΡΙΘ:1022/2017 – Α.Δ.Α:Ω3Δ846906Ψ-ΑΚΑ**

**Α.Δ.Α.Μ:17PROC006252197**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΠΕΙΡΑΙΑ  
"ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ"  
- Γ.Ν.ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ"**

Νίκαια:24-05-2017

Αριθ. Πρωτ.22212/29-05-17

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Δ. Π. ΜΑΝΤΟΥΒΑΛΟΥ 3  
184 54 ΝΙΚΑΙΑ  
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 213 20 77 407 & 408  
FAX : 210 4910602  
ΗΛ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ : www.nikaia-hosp.gr  
E MAIL : prom@nikaia-hosp.gr  
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ Β.

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 6/2017 ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Για την ανάδειξη αναδόχου για την Συντήρηση Εξοπλισμού Πυρόσβεσης του Γ.Ν.Νίκαιας «Αγ.Παντελεήμων», του Γ.Ν.Δυτικής Αττικής «Η Αγ.Βαρβάρα» και του Κέντρου Υγείας Σαλαμίνας, για ένα (1) έτος.

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Κριτήριο Κατακύρωσης              | Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Ημερομηνία υποβολής προσφορών     | Οι προσφορές υποβάλλονται σφραγισμένες στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου έως και την 14 <sup>η</sup> Ιουνίου και ώρα 10:00π.μ. Προσφορές οι οποίες υποβάλλονται μετά την παρέλευση της προαναφερθείσας ημερομηνίας και ώρας δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες. |
| Διενέργεια του Διαγωνισμού        | Ημερομηνία: 14 Ιουνίου 2017<br>Ημέρα: Τετάρτη<br>Ώρα: 10:00π.μ                                                                                                                                                                                                                                              |
| Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού | Γ.Ν.Νίκαιας «Αγ.Παντελεήμων» - Γρ. Προμηθειών                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Προϋπολογισθείσα δαπάνη           | <u>13.000,00€</u> συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ                      | ΝΑΙ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ΚΩΔΙΚΟΣ C.P.V                     | 50413200-5                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Ο διαγωνισμός διενεργείται κατόπιν:

1. Της υπ' αριθμ. 17/03-12-2013 (θέμα 3<sup>ο</sup> ) Απόφασης της Ε.Π.Υ. του Υ.Υ. & Κ.Α. σχετικά με την «Εισαγωγή σε διαδικασία διαβούλευσης των τεχνικών προδιαγραφών για το Π.Π.Υ.Υ. 2012 και εφεξής»
2. Της υπ'αριθμ. 8 Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, της από 9/23-04-2014 συνεδρίασής του σχετικά με έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (Π.Π.Υ.Φ.Υ).
3. Της υπ'αρ.πρωτ. 5804/24-11-2014 Κ.Υ.Α. του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών και του Υπουργού Υγείας περί «Έγκρισης Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων των Μονάδων Υγείας και Εποπτευόμενων Φορέων έτους 2014, πιστώσεις 2014 – 2015, με χρηματοδότηση από τον τακτικό προϋπολογισμό, το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, τις λοιπές πηγές» (Φ.Ε.Κ. 3261 Β'/04-12-2014)
4. Της υπ'αριθμ. 6484/31-12-2014 Απόφασης του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 3693/ Β'/31-12-2014) με θέμα «Ορισμός φορέων διενέργειας για την υλοποίηση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (ΠΠΥΦΥ) έτους 2014 πιστώσεις 2015 και εξουσιοδότηση για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων για τη διεξαγωγή των διαγωνισμών»
5. Της υπ'αριθμ.πρωτ. 16421/04-05-2015 Απόφασης του Διοικητή της 2<sup>ης</sup> ΔΥΠΕ Πειραιώς και Αιγαίου με θέμα «Καθορισμός Φορέα υλοποίησης, για τη διενέργεια διαγωνισμών για την προμήθεια υλικών υπηρεσιών και φαρμάκων, που περιλαμβάνονται στο εγκεκριμένο ΠΠΥΦΥ, έτους 2014», με την οποία εξουσιοδοτούνται οι Διοικήσεις των Νοσοκομείων να προχωρήσουν στην υλοποίηση των διαγωνισμών, προϋπολογισθείσας δαπάνης έως 60.000,00€ χωρίς ΦΠΑ, για την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, που έχουν ενταχθεί στο ΠΠΥΥ 2014 καθώς και στην υλοποίηση των διαγωνισμών για την ανάδειξη αναδόχων παροχής υπηρεσιών, ανεξαρτήτου προϋπολογισθείσας δαπάνης
6. Της κατά την υπ' αριθ 65/17.7.2015/21.7.2015 (θέμα 1<sup>ο</sup>) Συνεδρίαση Απόφασης της Ολομέλειας της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας με θέμα «Υποχρεωτική διαδικασία σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων για όλους τους δημόσιους φορείς υγείας»
7. Του υπ' αριθ. πρωτ. 3512/14-09-2015 εγγράφου της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας με θέμα «Διευκρινίσεις αναφορικά με τη διαδικασία και τις απαιτήσεις της σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων»
8. Της κατά την υπ' αριθ. 68/14-12-2015 (θέμα 6<sup>ο</sup>) Συνεδρίαση Απόφασης της Ολομέλειας της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας με θέμα «Εγκύκλιος αναφορικά με τη διαδικασία έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων, όπως αυτή έχει καθορισθεί δυνάμει των αποφάσεων της Ολομέλειας της Ε.Π.Υ. που ελήφθησαν κατά την υπ' αριθμ. 65/17.7.2015/21.7.2015 συνεδρίασή της (θέμα 1<sup>ο</sup>) , (ΑΔΑ: Ψ11Η465ΦΥΟ-16Ψ) και την υπ' αριθ. 67/19.11.2015/24.11.2015 Συνεδρίασή της (θέμα 1<sup>ο</sup>), (ΑΔΑ: 73ΜΝ465ΦΥΟ-Φ0Η)» με θέμα «Ενσωμάτωση σε ενιαίο κείμενο της διαδικασίας έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών και προτύπων, όπως αυτή έχει καθορισθεί δυνάμει των αποφάσεων της Ολομέλειας της Ε.Π.Υ. που ελήφθησαν κατά την υπ' αριθ. 65/17.7.2015/21.7.2015 συνεδρίασή της (θέμα 1<sup>ο</sup>) (ΑΔΑ: Ψ11Η465ΦΥΟ-16Ψ) και την υπ' αριθ. 67/19.11.2015/24.11.2015 Συνεδρίασή της (θέμα 1<sup>ο</sup>), (ΑΔΑ: 73ΜΝ465ΦΥΟ-Φ0Η)»
9. Της κατά την υπ' αριθ. 73/12-02-2016 (θέμα 5<sup>ο</sup>) Συνεδρίαση Απόφασης της Ολομέλειας της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας με θέμα: «Εγκύκλιος – Αποφυγή απευθείας ανάθεσης προμηθειών – Δυνατότητα διενέργειας διαγωνισμών επί τη βάσει προσυμφωνημένου ποσοστού επιμερισμού της συνολικής αξίας των συμβάσεων και με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά – Δυνατότητα χρήσης τεχνικών και προδιαγραφών και προτύπων από τους λοιπούς δημόσιους φορείς υγείας πέραν αυτού που τις εκπόνησε».
10. Της κατά την υπ' αριθμ. 88/07-09-2016 (θέμα 3<sup>ο</sup>, 4<sup>ο</sup> και 5<sup>ο</sup> ) Συνεδρίαση Απόφασης της Ολομέλειας της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας με θέμα: «Αναφορικά με την

αρμοδιότητα της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας να εγκρίνει τεχνικές προδιαγραφές μετά τη θέση σε ισχύ του Ν.4412/2016».

11. Της υπ' αριθμ. 5957/28-12-2016 Απόφασης του Υπουργού Υγείας (ΦΕΚ 3693/ Β' /31-12-2014) με θέμα «Εκ νέου παράταση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ.Υ.) του έτους 2010 και των Προγραμμάτων Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (Π.Π.Υ.Φ.Υ.) των ετών 2011, 2012, 2013 και 2014.
12. Της υπ' αριθμ. 35 (συνεδρίαση 14/13-06-16) Απόφασης Δ.Σ. του Νοσοκομείου έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών
13. Της υπ' αριθμ. 42 Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, της από 11/27-04-2017 συνεδριάσεώς του σχετικά με την έγκριση προτύπων διακηρύξεων του Ν.4412/2016.

### **ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

### **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπο – ακριβές αντίγραφο), μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα κάτωθι στοιχεία:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής
- Ο τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών)
- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (επωνυμία – διεύθυνση – τηλέφωνο – αριθμός τηλεομοιοτυπίας, μεταξύ άλλων)

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

- α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις
- γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς

Σημειώνεται ότι οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

### **Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**

Εντός του εν λόγω φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής θα τοποθετηθούν τα κάτωθι:

Α. Υπεύθυνη δήλωση κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79, όπου θα δηλώνεται ότι δε βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74

Α1. Ειδικότερα ότι δεν υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση σχετικά με:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ) τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ), το Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Α2. Δεν εκκρεμεί σε βάρος του οικονομικού Φορέα οποιαδήποτε δικαστική ή διοικητική υπόθεση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, ότι έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος.

Σημειώνεται ότι εάν ο οικονομικός Φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα οι υποχρεώσεις αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής.

Η παρούσα δεν έχει εφαρμογή όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διαγωνισμό για την καταβολή τους.

Α3. Ο οικονομικός φορέας δε βρίσκεται σε κάποια από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- α) Δεν έχει αθετήσει κάποια από τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016
- β) Δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου
- γ) Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς Φορείς με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού
- δ) Δε βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24
- ε) Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις
- στ) Δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79
- ζ) Δεν επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση
- η) Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π.

Β. τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου

Γ. παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Δ. Λοιπές υπεύθυνες δηλώσεις που ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Ε. Ως προς την απόδειξη της καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας απαιτείται από τους οικονομικούς φορείς να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίσουν το αντίστοιχο πιστοποιητικό/ βεβαίωση από το οποίο να προκύπτει η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

#### Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνικής Προσφοράς»

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιέχει ιδίως τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά (πχ φυλλάδια, prospectus κλπ) που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης.

### Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομικής Προσφοράς»

Η τιμή της προς παροχή υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ (€) ανά μονάδα μέτρησης, όπως καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι:

- Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.
- Διευκρινίσεις που δίδονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.
- Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.  
Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίδονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Ο προσφέρων **θα δηλώνει** στην προσφορά του ότι: **«έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα»**.

### **ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι δώδεκα (12) μήνες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

**Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

### **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά εντός της ταχθείσας προθεσμίας.
2. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης για την αποσφράγιση.
3. Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.
4. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.
5. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
6. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.  
Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

## **ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

1. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της διακήρυξης. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/ συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 21.

2. Τα επιμέρους στάδια στην ανοικτή διαδικασία έχουν ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της διακήρυξης.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της διακήρυξης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της διακήρυξης και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, το αρμόδιο όργανο, ακόμη κι αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους ως προς τους όρους της διακήρυξης.

3. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (προ Φ.Π.Α)

## **ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της διακήρυξης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση

αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της διακήρυξης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ**

Σε κάθε στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας, οι προσφέροντες θα λαμβάνουν γνώση των προσφορών των υπολοίπων εταιρειών είτε κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών (δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικών ή οικονομικών αντίστοιχα) είτε μετά από έγγραφη ειδοποίηση της Υπηρεσίας.

Εφόσον κάποιος οικονομικός Φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην προσφορά του ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δε χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα προσφορά από οικονομική άποψη μόνο βάσει τιμής.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον ανάδοχο με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προσφερόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές, με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

Ισότιμες ή ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

**Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση**

**γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.**

### **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1. Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης. Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών ή γενικών υπηρεσιών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που θα καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης,
2. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, επί αποδείξει.
3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενστάσεων
4. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
5. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106.

### **ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) Η οποία αποκλίνει από τα άρθρα 92 έως 100, και 102 έως 104 ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στα έγγραφα της διακήρυξης.
- β) Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102.
- γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102.
- δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.
- ε) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 73, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- στ) Προσφορά υπό αίρεση.
- ζ) Η προσφορά θέτει όρο αναπροσαρμογής

### **ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- 1.α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης
- β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016
2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
- β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
- γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,
- δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
- ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97,
- στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.
4. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης θα ισχύει για ένα (1) έτος από την ημερομηνία που ορίζεται στην σχετική ανακοίνωση κατακύρωσης που θα αποσταλεί στον ανάδοχο, με δικαίωμα του Νοσοκομείου να την παρατείνει μέχρι την ανάδειξη νέου αναδόχου και για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των **δώδεκα (12) μηνών**, εφόσον δεν έχει εξαντληθεί η αρχικώς ορισθείσα συμβατική δαπάνη.

Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, όταν συντρέχουν οι εξής περιπτώσεις:

- α) Παραδόθηκαν οι υπηρεσίες στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού κατά μέρος που κρίνεται ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στη διακήρυξη.
- β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά ή οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.
- γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Ο φορέας διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την σύμβαση όταν προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή όταν διενεργηθεί σχετικός διαγωνισμός και υπογραφούν συμβάσεις σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο.

Προς τούτο θα ειδοποιήσει τον προμηθευτή δεκαπέντε (15) ημέρες νωρίτερα.

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Οποιαδήποτε τροποποίηση της σύμβασης πραγματοποιείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 132 του Ν. 4412/2016 ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου και λήψη σχετικής Απόφασης από το αποφαινόμενο όργανο.

### **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ – ΠΑΡΑΒΟΛΟ**

1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο.

Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

### **ΠΑΡΑΔΟΣΗ- ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Η παροχή των υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί στο χώρο του Νοσοκομείου.

Η παράδοση θα γίνει **σύμφωνα με τα αναφερόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές.**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/ και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 221. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/ και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/ και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφασή του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

### **ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε πάροχος των υπηρεσιών θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

### **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:
  - α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
  - β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
  - γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/ συμψηφίζεται από/ με την αμοιβή του αναδόχου.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ**

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

- αα) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες

διατάξεις και ββ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση παροχής υπηρεσιών κατά την περίπτωση γ' της παραγράφου 1 του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή η υπηρεσία δεν παρασχέθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της Προμήθειας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α', του Ν. 4412/2016

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου.

### **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται, μέσα σε **είκοσι (20) ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να **αναφέρει εγγράφως** αυτά και να **προσκομίσει** στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

### **ΠΛΗΡΩΜΗ**

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία και στο Ν.4152 (ΦΕΚ 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013», μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης **δεν μπορεί να γίνει** προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.

Στις συμβάσεις προμήθειας τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.

γ) Τιμολόγιο του Αναδόχου

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Θα πρέπει υποχρεωτικά σε κάθε παραστατικό αγοράς (δελτίο αποστολής και τιμολόγιο) ιατροτεχνολογικού προϊόντος ή ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού, που θα εκδίδονται απ' τον προμηθευτή, να αναγράφεται ο κωδικός προϊόντος (Product ID) που έχει δοθεί από το Ε.Κ.Α.Π.Τ.Υ. (πρώην Ε.ΚΕ.Β.ΥΛ. Α.Ε.). Οι Διαχειρίσεις των Νοσοκομείων θα καταχωρούν μαζί με τα υπόλοιπα στοιχεία του παραστατικού και τον ανωτέρω κωδικό. Ανάδοχος που δεν συμμορφώνεται δεν δύναται να προμηθεύει τα νοσοκομεία και θα πρέπει να αναφέρεται στην αντίστοιχη Υ.ΠΕ.

### **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

➤ Οι κρατήσεις επί της αξίας των χορηγούμενων υπηρεσιών, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, είναι αυτές που καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Μεταξύ των κρατήσεων ισχύει κράτηση:

- ποσοστού 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας, που εμποτεύονται από το Υ.Υ. & Κ.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν.3580/07, την υπ' αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ. 36932/17-3-09 Κ.Υ.Α. του Υ.Υ. & Κ.Α. και την υπ' αριθμ. ΔΥ6α/οικ.75262/4-6-09 εγκύκλιο της Κ.Υ. του Υ.Υ. & Κ.Α.
- ποσοστού 0,06% επί της αξίας κάθε σύμβασης (εκτός του Φ.Π.Α.) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 4 του Ν.4013/2011, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 238 του Ν.4072/2012.
- κράτηση ύψους 0,06% (ΑΡ. 375 Ν 4412/16) υπέρ Ανεξάρτητης Αρχής Προδικαστικών Προσφυγών η οποία υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. επ' αυτού) επί του καθαρού συμβατικού τιμήματος και βάσει της υπ' αριθμ. 1191/2017, ΦΕΚ 969/Β/22.3.2017.

Το Νοσοκομείο επιβαρύνεται με τον Φ.Π.Α

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη ισχύουν τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016.

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών που ορίζονται στην παρούσα, είναι απαραίσιμοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς **συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς**.

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ & ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ, ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ “Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ” , ΤΟΥ Κ.Υ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΥΤΩΝ (ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ) ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ»**

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

### **Αντικείμενο της σύμβασης**

Ο συντηρητής θα αναλάβει την προληπτική συντήρηση των εγκαταστάσεων πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης των κάτωθι :

- Των εγκαταστάσεων πυρόσβεσης –πυρανίχνευσης Νοσοκομείου Νίκαιας συνολικού εμβαδού περίπου 50.000 m<sup>2</sup> , καθώς και των εγκαταστάσεων πυρόσβεσης του περιβάλλοντα χώρου , όπου αυτές υφίστανται **Πίνακας Νο 1**
- Των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής , στους χώρους που αναφέρονται στο **Πίνακας Νο 2** και του εξωτερικού δικτύου , όπου αυτό είναι άρτιο και λειτουργικό.
- Των εγκαταστάσεων πυρόσβεσης –πυρανίχνευσης του Κέντρου Υγείας Σαλαμίνας 2.400 m<sup>2</sup> (περίπου), καθώς και των εγκαταστάσεων πυρόσβεσης του περιβάλλοντα χώρου , όπου αυτές υφίστανται **Πίνακας Νο3** .

Βασική υποχρέωση του Νοσοκομείου για την υλοποίηση της παρούσης είναι η άμεση προμήθεια των ανταλλακτικών εκτός των αναλώσιμων, τα οποία είναι υποχρέωση του Ανάδοχου.

**Ο Ανάδοχος θα προσφέρει στο Νοσοκομείο όλα τα αναλώσιμα ανταλλακτικά των φορητών πυροσβεστήρων.**

### **Επικοινωνία**

Υπεύθυνη Δήλωση ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο για τον τρόπο επικοινωνίας που επιλέγουν με την Δ.Τ.Υ του Νοσοκομείου για την κοινοποίηση εγγράφων σχετικών με την διαδικασία του διαγωνισμού (προτιμάται τηλεομοιοτυπία).

### **Πεδίο εφαρμογής της σύμβασης.**

Πεδίο εφαρμογής της σύμβασης θα είναι οι εγκαταστάσεις πυρόσβεσης –πυρανίχνευσης των κτηρίων του Νοσοκομείου και του Κέντρου Υγείας Σαλαμίνας.

Ειδικότερα ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τον έλεγχο και την προληπτική συντήρηση των συστημάτων πυροπροστασίας:

- Αντλητικών συγκροτημάτων με τις ηλεκτρικές τους εγκαταστάσεις, αυτοματισμούς, δίκτυα πετρελαίου κ.λ.π.
- Δικτύων καταιωνητήρων (Sprinklers)
- Δικτύων πυροσβεστικών φωλιών
- Εγκαταστάσεων πυρανίχνευσης
- Συστήματα ολικής κατάκλισης με CO<sub>2</sub> ή FM200 ή INERGEN ή Ξηρά Σκόνη

Τα τμήματα που περιλαμβάνονται στις υποχρεώσεις του συντηρητή είναι αυτά που αναφέρονται στους παρακάτω πίνακες:

**ΠΙΝΑΚΑ Νο 1. ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΝΙΚΑΙΑΣ**

| A/A | ΕΙΔΟΣ                          | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ                                                                                                                                       |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ               | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ<br>ΣΥΣΤΗΜΑ ΟΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΚΛΙΣΗΣ ΜΕ<br>CO2, FM200 ΚΑΙ INERGEN                                                           |
| 2   | ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ                | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ<br>ΣΥΣΤΗΜΑ ΟΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΚΛΙΣΗΣ<br>ΜΕ CO2, FM200 ΚΑΙ INERGEN                                                           |
| 3   | ΚΤΙΡΙΟ (Κ 3)                   | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 4   | ΜΑΓΕΙΡΕΙΟ (Κ 2)                | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ<br>ΣΥΣΤΗΜΑ ΟΛΙΚΗΣ ΚΑΤΑΚΛΙΣΗΣ<br>ΜΕ ΞΗΡΑ ΣΚΟΝΗ                                                                       |
| 5   | ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΣ ΥΠΟΣΤ/ΜΟΣ           | ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                                    |
| 6   | ΚΤΗΡΙΟ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ           | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ. ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ<br>ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ                                                                                             |
| 7   | ΚΤΙΡΙΟ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ         | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 8   | ΚΤΙΡΙΟ ΕΡΓ/ΩΝ ΠΚ-Π4            | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 9   | ΚΤΙΡΙΟ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ              | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 10  | ΚΤΙΡΙΟ ΨΥΧ/ΚΟΥ ΤΟΜΕΑ           | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 11  | ΞΕΝΩΝΑΣ ΙΑΤΡΩΝ                 | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 12  | ΨΥΚΤΙΚΟΣ ΘΑΛΑΜΟΣ<br>ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 13  | ΚΤΗΡΙΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΗΣ<br>ΑΝΑΙΜΙΑΣ | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 14  | ΚΤΙΡΙΟ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΑΕΡΙΩΝ         | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 15  | ΚΤΙΡΙΟ ΠΥΛΗΣ                   | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                                                                                                     |
| 16  | ΚΤΙΡΙΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ              | ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ.<br>ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ<br>ΟΛΙΚΗ ΚΑΤΑΚΛΙΣΗ ΜΕ FM200                                                                                         |
| 17  | Τ.Ε.Π.                         | α.ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΠΙΝΑΚΑ ΔΕΗ<br>β. ΔΥΟ ΦΙΑΛΕΣ CO2 ΤΩΝ 45 KG<br>ΣΤΟ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ.<br>γ. ΕΞΙ ΦΙΑΛΕΣ CO2 ΤΩΝ 45 KG ΣΤΟ<br>ΔΩΜΑ ΣΤΟ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟ<br>δ. BMS |
| 18  | ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ               | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ-<br>ΣΥΣΤΗΜΑ SPRINGLER ΔΙΚΤΥΟ                                                                                            |
| 19  | ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ               | ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΔΙΚΥΟ Π.Φ                                                                                                                            |
|     | Προϋπολογισθείσα δαπάνη:       | 9.717,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α                                                                                                                        |

**ΠΙΝΑΚΑΣ Νο 2. ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ “Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ”**

| A/A | ΕΙΔΟΣ                              | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ                                                |
|-----|------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1   | ΚΤΙΡΙΟ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ               | ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ                              |
| 2   | ΚΤΙΡΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ         | -ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ<br>-ΣΥΣΤΗΜΑ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ  |
| 3   | ΚΤΙΡΙΟ ΤΕΧΝΗΤΟΥ ΝΕΦΡΟΥ             | -ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ                  |
| 4   | ΚΤΙΡΙΟ ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟΥ | -ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ<br>-ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΤΕΣ ΚΑΠΝΟΥ ΔΩΜΑΤΙΩΝ |
| 5   | ΚΤΙΡΙΟ Α΄ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΗΣ               | -ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ                     |
|     | Προϋπολογισθείσα δαπάνη:           | 1.315,00€ συμπ/νου του Φ.Π.Α                             |

**ΠΙΝΑΚΑΣ Νο 3. ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΕΝΤΡΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ**

| A/A | ΕΙΔΟΣ                        | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ                                 |
|-----|------------------------------|-------------------------------------------|
| 1   | ΧΩΡΟΣ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟ (ΙΣΟΓΕΙΟ) | ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ |
| 2   | ΙΣΟΓΕΙΟ                      | -ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ<br>-ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ     |
| 3   | Α΄ΟΡΟΦΟΣ                     | -ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ<br>-ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ     |
| 4   | ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ             | ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ ΔΙΚΤΥΟ Π.Φ                     |
|     | Προϋπολογισθείσα δαπάνη:     | 1.968,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α                  |

**ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- Να εξασφαλίζει την τέλεια και απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων που προαναφέρθηκαν και να είναι σε ετοιμότητα για την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων, καθ' όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες του έτους, συμπεριλαμβανομένων εορτών, αργιών, κλπ.
- Να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και την πρόληψη κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντισυμβατικής λειτουργίας τους.
- Να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες ελέγχων, δοκιμών και μετρήσεων για την ανίχνευση κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντισυμβατικής λειτουργίας τους .

- Να ανακοινώνει αμέσως στην Υπηρεσία κάθε βλάβη ή ζημία και να αποκαθιστά την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Η σχετική δαπάνη για την αντιμετώπιση ζημιών ή βλαβών θα βαρύνει την Υπηρεσία η οποία υποχρεούται να χορηγήσει τα απαιτούμενα υλικά και ανταλλακτικά εάν αυτά δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση να τα προμηθεύσει ο ίδιος.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες, ώστε η λειτουργία, η κατάσταση και η ασφάλεια των εγκαταστάσεων να πληρούν τους ισχύοντες Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς κανονισμούς, διατάξεις και νόμους .
- Να συντάσσει και να υποβάλει στην υπηρεσία, κάθε φορά που τούτο είναι αναγκαίο, πρόγραμμα αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευών για την καλή κατάσταση και λειτουργία των εγκαταστάσεων, με προσμέτρηση των εργασιών και πίνακα των απαιτούμενων υλικών για την εκτέλεση τους.
- Να συντάσσει και να υποβάλει στην Υπηρεσία ανά μήνα κατάσταση των εργασιών συντήρησης ή επισκευών που εκτελέστηκαν, με πίνακα των υλικών που χρησιμοποιήθηκαν.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες προκειμένου να εξασφαλίζει την καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, να περισυλλέγει πάσης φύσεως άχρηστα υλικά ή υπολείμματα εργασιών, να τα απομακρύνει και να τα απορρίπτει σε θέσεις επιτρεπόμενες από τις αρμόδιες Αρχές.
- Να τηρεί και να ενημερώνει ανελλιπώς τα βιβλία και λοιπά στοιχεία παρακολούθησης της λειτουργίας και επισκευών των εγκαταστάσεων και όσα θα ορίσει η Υπηρεσία ή οτιδήποτε προβλέπεται από σύστημα διασφάλισης ποιότητας ( ISO 9001/2000).
- Να προγραμματίζει την προμήθεια πάσης φύσεως αναγκαίων υλικών και μικροϋλικών για την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων και να ενημερώνει έγκαιρα την Υπηρεσία για την προμήθειά τους.
- Να διευκολύνει την εκτέλεση εργασιών στις εγκαταστάσεις από εργολήπτες που θα εκτελέσουν εργασίες στις εγκαταστάσεις και επεκτάσεις του Νοσοκομείου, ενημερώνοντάς τους πλήρως σχετικά με την κατασκευή και την λειτουργία των εγκαταστάσεων εκτελώντας όλους τους αναγκαίους χειρισμούς επί των εγκαταστάσεων προκειμένου να διευκολυνθεί η καλή και ταχεία εκτέλεση των εν λόγω εργασιών, κατόπιν ειδικής οικονομικής συμφωνίας προς αποζημίωσή του από τον εργολήπτη για τον χρόνο απασχολήσεώς του.

12. Ο Ανάδοχος, μετά την ειδοποίησή του, υποχρεούται να επέμβει, το αργότερο εντός των 2 ωρών. Ο ανωτέρω αναφερόμενος χρόνος δεν ισχύει σε περιπτώσεις θεομηνιών .

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>:ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

1. Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης που θα εκτελούνται, περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ) του Εργοδότη, το οποίο προσαρτάται στην παρούσα σύμβαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

2. Τα αποτελέσματα των ελέγχων (μηνιαία, τριμηνιαία, ετήσια), θα καταγράφονται σε αναφορά, η οποία θα αποστέλλεται στον Εργοδότη, συνοδευόμενη από σχετική Τεχνική Ανάλυση και προτάσεις για αποκατάσταση προβλημάτων και βλαβών εφ' όσον συντρέχει λόγος. Στην περίπτωση αυτή θα αναφέρεται επίσης το απαιτούμενο ή

εκτιμώμενο κόστος. Σε περίπτωση όμως διαπίστωσης αυξημένης επικινδυνότητας, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση λήψη μέτρων αποφυγής ατυχήματος με ταυτόχρονη άμεση ενημέρωση του Εργοδότη.

**3.** Ο Ανάδοχος έχει την πλήρη και λεπτομερή γνώση των επί τόπου πάσης φύσεως συνθηκών εκτέλεσης του έργου και παραιτείται συνεπώς από κάθε ένσταση κατά του κύρους του παρόντος και της συμφωνηθείσας μηνιαίας αποζημίωσης από λόγους πλάνης ή μη πλήρους ενημέρωσης ή άλλης αιτίας.

**4.** Η εργασία της συντήρησης και αποκατάστασης πιθανών βλαβών των εγκαταστάσεων πυροπροστασίας των εν λόγω κτιρίων, θα ενεργείται κατά τα επιμέρους χρονικά διαστήματα, όπως αυτά αναλυτικά αναφέρονται στο συνημμένο ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ με απολύτως ειδικευμένο και επαρκές προσωπικό του Αναδόχου, το οποίο υποχρεωτικά θα είναι ασφαλισμένο από αυτόν στο ΙΚΑ και τα άλλα αρμόδια ασφαλιστικά Ταμεία κύριας και επικουρικής ασφάλισης και θα διεξάγεται κατά τρόπο και σε ώρες ώστε να μην δυσχεραίνεται η λειτουργία των κτιρίων. Θα τηρείται επίσης οτιδήποτε προβλέπεται από οικείους νομούς και κανονισμούς για την εκτέλεση του έργου αυτού.

**5.** Πέρα από την περιοδική συντήρηση των παραπάνω εγκαταστάσεων, το τεχνικό προσωπικό του Αναδόχου θα βρίσκεται καθημερινά (εργάσιμες ημέρες και ώρες) στη διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Εργοδότη για την αντιμετώπιση οποιασδήποτε έκτακτης βλάβης ή ανωμαλίας παρουσιαστεί ή για την εκτέλεση οποιουδήποτε χειρισμού κριθεί αναγκαίος κατά την λειτουργία των πυροσβεστικών συγκροτημάτων ή της εγκατάστασης πυρανίχνευσης.

Σε αντίθετη περίπτωση ο Εργοδότης δικαιούται να αναθέσει την αποκατάσταση της ανωμαλίας σε τρίτους και κάθε χρηματικό ποσό που θα καταβληθεί θα εκπέσει από την αμοιβή του Αναδόχου.

**6.** Ο Ανάδοχος **είναι υποχρεωμένος** να προτείνει εγγράφως προς την Υπηρεσία τυχόν απαιτούμενες επισκευές, επεμβάσεις, βελτιώσεις κ.τ.λ. των εγκαταστάσεων που συντηρεί που αφορούν τόσο την ασφάλεια των εγκαταστάσεων, όσο και την καλύτερη λειτουργία τους.

**7.** Όλα για την εκτέλεση απαιτούμενα εργαλεία και μηχανήματα θα διατίθενται από τον Ανάδοχο επί του τόπου του έργου, η δε αποζημίωση της φθοράς ως και τα έξοδα μεταφοράς αυτών περιλαμβάνονται στην συμφωνηθείσα μηνιαία αποζημίωση.

Επίσης βαρύνεται ο Ανάδοχος με τους μισθούς και ημερομίσθια του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί, με τις κάθε φύσεως παροχές προς τα Ασφαλιστικά Ταμεία, πάσης φύσεως οδοιπορικά έξοδα ως και κάθε έκτακτη παροχή προς το προσωπικό, ιδίως λόγω δώρου Χριστουγέννων και Πάσχα καθώς και επιδόματος αδείας.

**8.** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύεται έγκαιρα τα κύρια και βοηθητικά υλικά για την συντήρηση και αποκατάσταση των πιθανών βλαβών των εν λόγω εγκαταστάσεων ώστε να μη παρουσιάζεται καθυστέρηση ή ανωμαλία κατά την εκτέλεση της εν λόγω εργασίας.

Ρητά συνομολογείται ότι στην τιμή της μηνιαίας αποζημίωσης του Αναδόχου δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια των ανταλλακτικών και των υλικών, τα οποία θα χρειαστούν για την αποκατάσταση της πιθανής βλάβης.

**9.** Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την διαφύλαξη των εργαλείων και υλικών του, ο δε Εργοδότης ουδεμία ευθύνη θα φέρει για τυχόν απώλειες.

**10.** Οι εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης πιθανών βλαβών των ως άνω εγκαταστάσεων θα ελέγχονται από τον αρμόδιο τεχνικό του Εργοδότη. Ο έλεγχος όμως

αυτός δεν τροποποιεί ούτε ελαττώνει σε τίποτε την ευθύνη του Ανάδοχου έναντι του Εργοδότη και των αρχών.

**11.** Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος στη τήρηση των κανόνων και διατάξεων ασφαλείας των ασχολουμένων με τις εγκαταστάσεις και θα είναι αυτός και μόνο αποκλειστικά αστικά και ποινικά υπεύθυνος για κάθε τυχόν ατύχημα ή ζημιά, τα οποία μπορεί να συμβούν κατά την εκτέλεση της εργασίας στο προσωπικό του ή στον εργοδότη ή σε τρίτους, έστω και από τυχαίο γεγονός και θα υπέχει ακέραια την υποχρέωση πληρωμής στον εργοδότη των τυχόν αποζημιώσεων, προστίμων, χρηματικών ποσών που μπορεί να επιβληθούν κ.τ.λ.. Από την αιτία αυτή ουδεμία ευθύνη μπορεί να επιβαρύνει τον εργοδότη.

**12.** Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να τηρεί πλήρες Αρχείο τεχνικών επεμβάσεων που θα περιλαμβάνει τις εργασίες προληπτικής συντήρησης, διορθωτικής συντήρησης, αντικαταστάσεις υλικών, μείζονες επεμβάσεις κ.λ.π.

**13.** Θα τηρείται από τον εργοδότη βιβλίο ελέγχου/ συντηρήσεων όπου θα αναγράφονται οι ημερομηνίες προσέλευσης και τυχόν παρατηρήσεις. Στο βιβλίο θα προσυπογράφει ο υπεύθυνος του κτιρίου.

### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ**

**3.1.** Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με την προμήθεια και αντικατάσταση των αναλωσίμων υλικών των φορητών πυροσβεστήρων.

**3.2.1.** Μετά από σχετικό έλεγχο και διαπίστωση της ανάγκης επισκευής μιας εγκατάστασης από τον συντηρητή, γνωστοποιείται άμεσα στην υπηρεσία η έκταση των απαιτούμενων εργασιών.

**3.2.2.** Στην συνέχεια ο συντηρητής υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών λεπτομερή προσφορά της επισκευής με τα απαραίτητα υλικά και ανταλλακτικά και αναμένει την έγκριση του Νοσοκομείου.

**3.2.3.** Σε περίπτωση που η επισκευή περιλαμβάνει ανταλλακτικά και εργασία από τον εγκεκριμένο τιμοκατάλογο (ετήσιο) που υποβάλλεται αρχικά στο Νοσοκομείο, η τιμή της προσφοράς θα πρέπει να συμπίπτει με αυτή.

**3.2.4.** Αν η υπηρεσία κρίνει συμφέρουσα την προσφορά επισκευής (με πρόταση της επιτροπής παρακολούθησης), δίνει στον συντηρητή την έγκριση για την εκτέλεσή της.

**3.2.5.** Αν όμως κρίνεται ασύμφορη η πρόταση του συντηρητή ή επιδεικνύει αδυναμία εκτέλεσης της βλάβης-επισκευής, τότε το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να εκτελέσει τις εργασίες με άλλο συνεργείο ή γραφείο.

**3.2.6.** Ο συντηρητής στην περίπτωση αυτή, μετά την επισκευή από τρίτο δε νομιμοποιείται να αρνηθεί τη συνέχιση της συντήρησης και την ανάληψη της σχετικής ευθύνης καθώς και την συνέχιση των παρεχόμενων εγγυήσεων.

### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup> : ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΜΕΣΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με τα απαιτούμενα για κάθε περίπτωση βλάβης ή ελέγχου δικά του εργαλεία συσκευές και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον

οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε αφενός μεν να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου, σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις και αφετέρου να εντοπίζονται άμεσα και με σωστό τρόπο τα προκύπτοντα προβλήματα ή δυσλειτουργίες των εγκαταστάσεων.

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να απαγορεύσει τη χρησιμοποίηση από τον Ανάδοχο εργαλείων και μέσων τα οποία δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, χωρίς από τον λόγο αυτό να γεννάται οποιαδήποτε απαίτηση του Αναδόχου έναντι του Νοσοκομείου.

Στα ανωτέρω εργαλεία και συσκευές περιλαμβάνονται και τα εξής :

- Συσκευές ηλεκτροσυγκόλλησης ή οξυγονοκόλλησης
- Κολλητήρια για ηλεκτρολογικές ή ηλεκτρονικές εργασίες .
- Συσκευές λίπανσης πάσης φύσεως μηχανημάτων
- Συσκευές και όργανα για πάσης φύσεως ελέγχους ή δοκιμές, μετρήσεις ηλεκτρικών ή ηλεκτρονικών εγκαταστάσεων.
- Δρέπανα, τροχοί, κομπρεσέρ, πρέσες ακροδεκτών κλπ.
- Εργαλεία και συσκευές χρωματισμού.
- Φορητές κλίμακες για εκτέλεση εργασιών σε ύψος μέχρι 4 μέτρα.
- Εργαλεία και λοιπά είδη για πάσης φύσεως καθαρισμούς των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών.

Επιπρόσθετα πάσης φύσεως εργαλεία, όργανα, συσκευές ή μηχανήματα τα οποία είναι απολύτως αναγκαία για τον έλεγχο των εγκαταστάσεων, τον άμεσο εντοπισμό κάποιας βλάβης ιδιαίτερα στα ηλεκτρονικά μέρη των εγκαταστάσεων των κτηρίων και στα αντλητικά συγκροτήματα .

#### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΑ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Διαστήματα ελέγχων: (Α) = κάθε μήνα  
(Β) = κάθε δώδεκα μήνες

| A/A | ΕΡΓΑΣΙΕΣ                                          | A | B |
|-----|---------------------------------------------------|---|---|
|     | <b>ΣΥΣΤΗΜΑ ΛΙΠΑΝΣΗΣ</b>                           |   |   |
| 1.  | Έλεγχος στάθμης και κατάστασης ελαίου             |   |   |
| 2.  | Έλεγχος βαλβίδας πίεσης                           |   |   |
| 3.  | Ένδειξη οργάνου πίεσης                            |   |   |
| 4.  | Αλλαγή ελαίου                                     |   |   |
| 5.  | Αλλαγή φίλτρου ελαίου                             |   |   |
| 6.  | Έλεγχος διαρροών                                  |   |   |
|     |                                                   |   |   |
|     | <b>ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ</b>             |   |   |
| 1.  | Έλεγχος στάθμης πετρελαίου- συμπλήρωση            |   |   |
| 2.  | Έλεγχος διαρροών γενικά                           |   |   |
| 3.  | Έλεγχος πεταλούδας και συνδέσεων ρυθμιστή στροφών |   |   |
| 4.  | Αλλαγή φίλτρου πετρελαίου                         |   |   |
| 5.  | Καθαρισμός αντλίας                                |   |   |
| 6.  | Έλεγχος ακροφυσίων                                |   |   |
| 7.  | Έλεγχος αντλίας πετρελαίου                        |   |   |
|     |                                                   |   |   |
|     | <b>ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΑΕΡΑ</b>                   |   |   |

|    |                                                           |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------|--|--|
| 1. | Καθαρισμός φίλτρου αέρα                                   |  |  |
| 2. | Αλλαγή φίλτρου αέρα                                       |  |  |
|    |                                                           |  |  |
|    | ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΔΡΟΨΥΞΗΣ / ΑΕΡΟΨΥΞΗΣ                             |  |  |
| 1. | Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού                            |  |  |
| 2. | Έλεγχος κολάρων                                           |  |  |
| 3. | Έλεγχος ψυγείου                                           |  |  |
| 4. | Έλεγχος βαλβίδας θερμοκρασίας νερού                       |  |  |
| 5. | Ένδειξη οργάνου θερμοκρασίας νερού                        |  |  |
| 6. | Έλεγχος ιμάντων                                           |  |  |
| 7. | Έλεγχος / αλλαγή ψυκτικού υγρού                           |  |  |
| 8. | Καθαρισμός πτερυγίων, αεραγωγών, έλεγχος ανεμιστήρα ψύξης |  |  |
|    | ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ                        |  |  |
| 1. | Έλεγχος υγρών και ακροδεκτών μπαταρίας                    |  |  |
| 2. | Έλεγχος καλωδιώσεων και συνδέσεων                         |  |  |
| 3. | Έλεγχος αυτόματου φορτιστή                                |  |  |
| 4. | Ένδειξη βολτομέτρου CD κατά τη φόρτιση                    |  |  |
| 5. | Έλεγχος ενδεικτικών λυχνιών                               |  |  |
| 6. | Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού                          |  |  |
| 7. | Έλεγχος λειτουργίας οργάνων                               |  |  |
| 8. | Έλεγχος μίζας                                             |  |  |

| A/A | ΕΡΓΑΣΙΕΣ                                                 | A | B |
|-----|----------------------------------------------------------|---|---|
|     | ΥΔΡΑΥΛΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ                                        |   |   |
| 1.  | Δοκιμαστική Αυτουργία συγκροτήματος                      |   |   |
| 2.  | Ρύθμιση – πρεσσοστατών, έλεγχος μανομέτρων               |   |   |
| 3.  | Εξαέρωση εάν απαιτείται                                  |   |   |
| 4.  | Έλεγχος λειτουργίας αντεπιστροφών                        |   |   |
| 5.  | Γενικός έλεγχος αυτοματισμού                             |   |   |
| 6.  | Έλεγχος συνδέσμων (κόμπλερ) αντλιών                      |   |   |
| 7.  | Έλεγχος στάθμης δεξαμενής                                |   |   |
| 8.  | Έλεγχος διαρροών αντλιών και υδραυλικών συνδέσεων        |   |   |
| 9.  | Χειροκίνητη λειτουργία βανών για το "σπάσιμο" των αλάτων |   |   |
| 10. | Αμπερομέτρηση ηλεκτροκινητήρων                           |   |   |
|     |                                                          |   |   |
|     | ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ                                         |   |   |
| 1.  | Έλεγχος και ρύθμιση βαλβίδων                             |   |   |
| 2.  | Έλεγχος εξάτμισης κινητήρα                               |   |   |
| 3.  | Έλεγχος αντικραδασμικών βάσεων                           |   |   |
| 4.  | Περιποίηση του συγκροτήματος                             |   |   |

| A/A | ΕΡΓΑΣΙΕΣ                                        | A | B |
|-----|-------------------------------------------------|---|---|
|     | ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ                                       |   |   |
| 1.  | Λειτουργία κρουρών πυροσβεστικών φωλεών         |   |   |
| 2.  | Λειτουργία πυροσβεστικών σωλήνων και ακροφυσίων |   |   |
| 3.  | Λειτουργία φανών πυροσβεστικών ερμαρίων         |   |   |
| 4.  | Ύπαρξη εργαλείων πυροσβεστικών ερμαρίων         |   |   |
|     |                                                 |   |   |

|    |                                                |  |  |
|----|------------------------------------------------|--|--|
|    | ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ                                   |  |  |
| 1. | Έλεγχος καλής λειτουργίας Πίνακα Πυρανίχνευσης |  |  |
| 2. | Έλεγχος και καθαρισμός ανιχνευτών              |  |  |

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2<sup>ης</sup> Υ.ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΙΚΑΙΑΣ – ΠΕΙΡΑΙΑ  
«ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ»  
- Γ.Ν.ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ"**

No ... / ...

### **ΣΥΜΒΑΣΗ**

**Για την ανάδειξη αναδόχου ....., για ένα έτος (Αρ. Διακ. .... / ....)**

Νίκαια, ..... Οι υπογράφοντες αφ' ενός μεν ο κ. ...., Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας – Πειραιά «Ο Άγιος Παντελεήμων», ενεργώντας με την ιδιότητά του αυτή, και αφ' ετέρου δε ο κ. ...., ενεργώντας για λογαριασμό της εταιρείας «.....», διεύθυνση ....., τηλέφωνο ....., fax ....., συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Την ..... στο Γενικό Νοσοκομείο Νίκαιας – Πειραιά «Άγιος Παντελεήμων» διενεργήθηκε πρόχειρος μειοδοτικός διαγωνισμός για την προμήθεια ..... (Αρ. Διακ. .... / ....).

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, της από ..... συνεδρίασής του, μειοδότης αναδείχθηκε ο δεύτερος συμβαλλόμενος, ονομαζόμενος στο εξής προμηθευτής, στον οποίο ο πρώτος των συμβαλλομένων, ενεργών με την προαναφερόμενη ιδιότητα του, αναθέτει την εκτέλεση της προμήθειας, σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά του και ως η σχετική διακήρυξη όριζε, αντί της έναντι αναγραφόμενης και προσφερθείσης τιμής απ' αυτόν, ήτοι:

**Τιμή + Φ.Π.Α. = ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ**

**Θα συμπεριληφθούν:**

- **Οι τεχνικές προδιαγραφές/τεχνική περιγραφή και λοιπά συναφή στοιχεία της σύμβασης σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη και την τεχνική προσφορά του μειοδότη**
- **Τα οικονομικά στοιχεία της σύμβασης σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του μειοδότη**
- **Λοιποί Όροι των Παραρτημάτων της παρούσας διακήρυξης.**

**Χωρίς να χωρά καθ' οιονδήποτε τρόπο τροποποίηση ή συμπλήρωση της προσφοράς του προμηθευτή.**

Η διακήρυξη του διαγωνισμού αναρτάται στο διαδικτυακό πρόγραμμα «Διαύγεια» και στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου.

Για την παραλαβή της διακήρυξης σε έντυπη μορφή από το Γραφείο Προμηθειών του Γ.Ν.Νίκαιας «Αγ. Παντελεήμων», η οποία είναι προαιρετική, απαιτείται καταβολή αντιτίμου δεκαπέντε (15,00€) ευρώ.

Για κάθε άλλη πληροφορία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γρ. Προμηθειών του Νοσοκομείου, κάθε εργάσιμη ημέρα και ώρα καθώς και στο τηλέφωνο 213.20.77.407 - 408.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΜΠΟΥΤΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ**