

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Α.Δ.Α. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ: Ψ6Π846906Ψ-ΚΕ6
Α.Δ.Α.Μ.: 21PROC008217218
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ
ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 236 /2021
Α.Δ.Α. 66ΝΚ46906Ψ-9ΡΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
2^η ΔΥ.ΠΕ. ΠΕΙΡΑΙΩΣ & ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΙΚΑΙΑΣ - ΠΕΙΡΑΙΑ
"ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ"

Νίκαια, 26-02-21
Αρ. Πρωτ.: 9694

-Γ.Ν.ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ"
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : Δ. Π. ΜΑΝΤΟΥΒΑΛΟΥ 3
184 54 ΝΙΚΑΙΑ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 213 20 77 407 & 408
FAX : 210 4910602
ΗΛ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ : www.nikaia-hosp.gr
E MAIL : prom@nikaia-hosp.gr
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Ανδριόπουλος Ι.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Νο 5/2021
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την ανάδειξη αναδόχου «Συντήρησης των κεντρικών κλιματιστικών εγκαταστάσεων του Γ.Ν.Νίκαιας «Αγ. Παντελεήμων» και του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγ.Βαρβάρα» για ένα (1) έτος».

Κριτήριο Κατακύρωσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής
Ημερομηνία υποβολής προσφορών	<i>Οι προσφορές υποβάλλονται σφραγισμένες στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου έως και την 17^η-03-2021 και ώρα 10:00 π.μ. Προσφορές οι οποίες υποβάλλονται μετά την παρέλευση της προαναφερθείσας ημερομηνίας και ώρας δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.</i>
Διενέργεια του Διαγωνισμού	Ημερομηνία: 17 Μαρτίου Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 10:00π.μ
Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού	Γ.Ν.Νίκαιας «Αγ.Παντελεήμων» - Γρ. Προμηθειών
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	<u>45.000 €</u> συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (36.290,32 € πλέον του Φ.Π.Α.)
ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΝΑΙ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	50730000-1
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ:	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	ΑΠΟ ΤΟΝ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
- της υπ' αριθμ. πρωτ.: 3343/22-1-2020 Απόφασης Διοικητή, σχετικά με την έγκριση διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού για τη συντήρηση των κεντρικών κλιματιστικών εγκαταστάσεων του Γ.Ν.Νίκαιας «Αγ. Παντελεήμων» και του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγ.Βαρβάρα» για ένα (1) έτος (ΑΔΑ: 9ΗΧΗ46906Ψ-ΒΘ7).
- Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Πρωτογενούς Αιτήματος στο Μητρώο ΚΗΜΔΗΣ ΑΔΑΜ: 21REQ008050684.
- Την αριθμ. πρωτ. Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης σε βάρος του Κ.Α.Ε. 0879 του προϋπολογισμού 2021 του νοσοκομείου (Α.Δ.Α: 66ΝΚ46906Ψ-9ΡΟ).
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.)
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΗΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΤΡΙΤΩΝ

Οι οικονομικοί φορείς μπορεί να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά πρέπει να είναι δακτυλογραφημένη και υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα (πρωτότυπο – ακριβές αντίγραφο), μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα κάτωθι στοιχεία:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής
- Ο τίτλος της σύμβασης
- Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών)
- Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (επωνυμία – διεύθυνση – τηλέφωνο – αριθμός τηλεομοιοτυπίας, μεταξύ άλλων)

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους έναν κύριο σφραγισμένο φάκελο που θα εμπεριέχει τους εξής υποφακέλους:

α) Ξεχωριστό σφραγισμένο υποφάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

β) Ξεχωριστό σφραγισμένο υποφάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατό, λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς

Ο προαναφερόμενος κύριος φάκελος που θα υποβληθεί στο Πρωτόκολλο του Νοσοκομείου θα πρέπει να φέρει εξωτερικά τις εξής ενδείξεις:

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

«5/2021 Συνοπτικός Διαγωνισμός για την Ανάδειξη Αναδόχου για την Συντήρηση των κεντρικών κλιματιστικών εγκαταστάσεων του Γ.Ν.Νίκαιας «Αγ. Παντελεήμων» και του Γ.Ν.Δυτικής Αττικής «Η Αγ.Βαρβάρα» (C.P.V 50730000-1) για ένα (1) έτος προϋπ/σας δαπάνης **45.000,00 €** συμπ/νου Φ.Π.Α.»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΙΚΑΙΑΣ ΠΕΙΡΑΙΑ «ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» - Γ.Ν.ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ «Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ»

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 17-03-2021

Στοιχεία Αποστολέα (Προσφέροντος) :

- επωνυμία,
- διεύθυνση,
- αριθμός τηλεφώνου
- αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax)
- ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail)

«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»

Στον εν λόγω φάκελο θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα οικονομικού φορέα. Σε περίπτωση ένωσης θα αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών της ένωσης.

Οι προσφορές, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο, να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν προσθήκες ή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στο Νοσοκομείο με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα, επιστρέφονται στους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς χωρίς να αποσφραγίζονται. Επίσης, οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών. (Ν. 4412/16 άρθρο 96).

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις που ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη, πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Δύναται να ζητηθούν από τους συμμετέχοντες και σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαγωνιστικής διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της (Ν. 4412/16 άρθρο 79).

Αναφορικά με το θέμα της επικύρωσης αντιγράφων εγγράφων, για το σύνολο των απαιτούμενων από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικών και στοιχείων της προσφοράς, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.4250/14 (ΦΕΚ Α΄ 74/26-03-14).

ΓΛΩΣΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Σημειώνεται ότι οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α΄ 188).

Επιπλέον, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ. Πολ. Δ. και 53 του

Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οποιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα πχ αγγλική, γαλλική κ.λ.π. χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Εντός του εν λόγω φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής θα τοποθετηθούν τα κάτωθι:

A. Υπεύθυνη δήλωση (ΤΕΥΔ) κατά τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 79, όπου θα δηλώνεται ότι δε βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν 4412/16.

A1. Ειδικότερα ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σχετικά με:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α'215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.),

τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ), το Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση αυτή αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

A2. Δεν εκκρεμεί σε βάρος του οικονομικού Φορέα οποιαδήποτε δικαστική ή διοικητική υπόθεση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, ότι έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Σημειώνεται ότι εάν ο οικονομικός Φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα οι υποχρεώσεις αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής.

Η παρούσα δεν έχει εφαρμογή όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διαγωνισμό για την καταβολή τους.

A3. Ο οικονομικός φορέας δε βρίσκεται σε κάποια από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) Δεν έχει αθετήσει κάποια από τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016

β) Δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

γ) Δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς Φορείς με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού

δ) Δε βρίσκεται σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν. 4412/16

ε) Δεν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

στ) Δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του Ν. 4412/16

ζ) Δεν επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση

η) Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφίβολο την ακεραιότητά του.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr). Το ΤΕΥΔ φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π.

Υπογραφή ΤΕΥΔ

Σύμφωνα με την παρ. 13 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017:

- Κατά την υποβολή ΤΕΥΔ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων

ή ελέγχου σε αυτόν.

- Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Περιεχόμενα υποφακέλου «Τεχνικής Προσφοράς»

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς περιέχει ιδίως τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά (π.χ. τεχνικά φυλλάδια, prospectus κατασκευαστικού οίκου, πιστοποιητικά, φύλλα συμμόρφωσης κ.λπ.) που τεκμηριώνουν την τεχνική επάρκεια, χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών και περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Επιπλέον στον εν λόγω υποφάκελο να υποβληθούν:

- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναγράφεται/δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης, περί των οποίων, ο οικονομικός φορέας θα δηλώνει στην προσφορά του ότι: «έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα».
- Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.
- Λοιπές υπεύθυνες δηλώσεις που ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

Περιεχόμενα υποφακέλου «Οικονομικής Προσφοράς»

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ (€) ανά μονάδα μέτρησης, όπως καθορίζεται στον κατάλογο των ζητούμενων ειδών.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Επισημαίνεται ότι:

- Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.
- Διευκρινίσεις που δίδονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.
- Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.
Σημειώνεται ότι από τις διευκρινίσεις που δίδονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι δώδεκα (12) μήνες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά εντός της ταχθείσας προθεσμίας.
2. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης για την αποσφράγιση.
3. Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

4. Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

5. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

6. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην προσφορά απαιρητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/ συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν. 4412/2016.

2. Τα επιμέρους στάδια στην ανοικτή διαδικασία έχουν ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και ο υποφάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των υπολοίπων προσφορών.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Ακολουθεί η αξιολόγηση από το αρμόδιο όργανο των οικονομικών προσφορών, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης. Το αρμόδιο όργανο συντάσσει ξεχωριστό πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψη των οικονομικών προσφορών, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινός ανάδοχος).

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

δ) Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής, σύμφωνα με το Ν.4412/16 (άρθρο 117/παρ.4).

3. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/16 για συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία έως εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (προ Φ.Π.Α).

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) των δικαιολογητικών των Αποδεικτικών Μέσων (Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Προσωρινού Αναδόχου) **όπως αναφέρονται παρακάτω**. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στην αναθέτουσα αρχή σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
ii) Αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
iii) Αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η κάλυψη των όρων και οι προϋποθέσεων συμμετοχής σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Σε περίπτωση που και για τον επόμενο προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά διαπιστωθούν τα αναφερόμενα στις ανωτέρω υποπαραγράφους i), ii) και iii), η ανάθεση γίνεται στον αμέσως επόμενο ανάδοχο κ.ο.κ. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Σε περίπτωση που και για τον επόμενο προσφέροντα δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, η ανάθεση γίνεται στον αμέσως επόμενο ανάδοχο κ.ο.κ. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (άρθρα 103 και 106 ν.4412/16). Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του Ν. 4412/16.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)

1. Απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

2. Πιστοποιητικό περί μη ύπαρξης υποχρεώσεων όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης του οικονομικού φορέα και πιστοποιητικό ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Τα πιστοποιητικά εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2.

3. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι λόγοι αποκλεισμού όπως αναγράφονται ανωτέρω στην παράγραφο "Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»", υποπαράγραφος Α3 (πλην της περίπτωσης β).

4. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

5. Απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας, ήτοι πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Επισημαίνεται ότι, τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο:

α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73, την περίπτωση γ΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 73 και την περίπτωση β΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 73 εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση,
γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75, τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,
δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και
ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.
Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α΄ 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δε λαμβάνεται υπόψη.

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ

Σε κάθε στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας, οι προσφέροντες θα λαμβάνουν γνώση των προσφορών των υπολοίπων εταιρειών είτε κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών (δικαιολογητικών συμμετοχής - τεχνικών ή οικονομικών αντίστοιχα) είτε με γραπτή αίτηση σύμφωνα με το άρθρο 21, ΠΔ 28/15 και τον Κ.Δ.Δ. άρθρο 5.

Εφ' όσον κάποιος οικονομικός Φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες που περιλαμβάνονται στην προσφορά του ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δε χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα προσφορά από οικονομικής άποψης βάσει τιμής.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές, με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ισότιμες ή ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύμβασης της σύμβασης.

2. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό προμηθευτή με κάθε πρόσφορο τρόπο, επί αποδείξει.

3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφ' όσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 105 του Ν. 4412/16.

4. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον προμηθευτή να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

5. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο προμηθευτής δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/16.

ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) Η οποία αποκλίνει από τα άρθρα 92 έως 100, και 102 έως 104 ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.

β) Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφ' όσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφ' όσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσφάγιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102.

γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102.

δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της περίπτωσης γ' της παρ. 4 του άρθρου 73, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) Προσφορά υπό αίρεση.

ζ) Η προσφορά θέτει όρο αναπροσαρμογής.

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

1.α) εφ' όσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης,

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν. 4412/16,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32, εφ' όσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια της σύμβασης θα ισχύει για ένα (1) έτος από την ημερομηνία που ορίζεται στην σχετική ανακοίνωση κατακύρωσης που θα αποσταλεί στον προμηθευτή, με δικαίωμα του Νοσοκομείου να την παρατείνει μέχρι την ανάδειξη νέου προμηθευτή και για χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των **δώδεκα (12)** μηνών.

Οι ποσότητες του διαγωνισμού είναι ετήσιες. Για κάθε μήνα παράτασης της σύμβασης η παραδιδόμενη ποσότητα δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη της αντίστοιχης μηνιαίας ποσότητας της σύμβασης.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, όταν συντρέχουν οι εξής περιπτώσεις:

α) Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα ή, σε περίπτωση διαιρετού υλικού, η ποσότητα που παραδόθηκε υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται ως ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο.

β) Παραλήφθηκαν οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά τα υλικά ή οι υπηρεσίες που παραδόθηκαν.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν κυρώσεις ή εκπτώσεις και

δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Το περιεχόμενό της εγγύησης καλής εκτέλεσης, πρέπει να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόπωσης προς αυτόν προκαταβολής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο της σύμβασης και επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική εκτέλεση της σύμβασης όπως αυτό αποδεικνύεται από την έγγραφη βεβαίωση της καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών από την αρμόδια ορισθείσα επιτροπή.

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΑΣΚΟΥΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ – ΠΑΡΑΒΟΛΟ

1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κάτω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/16, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή

με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

5. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 παρ. 1 περ. α) και β) του Ν4412/16.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση των ανωτέρω υποχρεώσεων σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 (ήτοι η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα εάν μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του),

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της Προμήθειας από τον ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Προμηθευτή.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική νομοθεσία και στο Ν.4152 (ΦΕΚ 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013», μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης.

Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης **δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής.**

Στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 είναι τα εξής:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219.

β) Τιμολόγιο του Αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών δύναται να ζητείται και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τον Προμηθευτή βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα

αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013.

δ) 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

ε) 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3580/2007.

Το Νοσοκομείο επιβαρύνεται με τον Φ.Π.Α.

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη ισχύουν τα οριζόμενα στο Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν. ΝΙΚΑΙΑΣ «ΆΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» ΚΑΙ ΤΟΥ Γ.Ν. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ «ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ» ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ

ΆΡΘΡΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το παρόν γίνεται για τις τεχνικές προδιαγραφές για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων κεντρικού κλιματισμού του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» και του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα» για ένα (1) έτος. Αναλυτικά, η συντήρηση αφορά τις κάτωθι εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού:

ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

1.1.1 Κεντρικός Κλιματισμός του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων»

Τα βασικά στοιχεία του Κεντρικού Κλιματισμού του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» είναι τα κάτωθι:

- Δεκαπέντε (16) Αντλίες Θερμότητας: μία (1) Αέρα – Αέρα, δέκα (11) Αέρα-Νερού και τέσσερις (4) Διαιρούμενου τύπου.
- Εννέα (9) Ψύκτες Αερόψυκτους.
- Είκοσι οκτώ (28) Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες.
- Διακόσια εξήντα εννέα (269) Τοπικές Κλιματιστικές Μονάδες Νερού (Fan Coil Units).

1.1.2 Κεντρικός Κλιματισμός του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Αγία Βαρβάρα»

Τα βασικά στοιχεία του Κεντρικού Κλιματισμού του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Αγία Βαρβάρα» είναι τα κάτωθι (βλ. Παράρτημα ΙΙ):

- Δύο (2) Ψύκτες Αερόψυκτοι.
- Τέσσερις (4) Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες.

ΆΡΘΡΟ 2: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ

Το παρόν άρθρο περιγράφει συνοπτικά τις εγκαταστάσεις κεντρικού κλιματισμού (λεβητοστάσια, ψυχοστάσια, δίκτυα σωληνώσεων) του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» και του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα».

Το Παράρτημα Ι και το Παράρτημα ΙΙ αναφέρουν τα συστήματα Κεντρικού Κλιματισμού τα οποία οφείλει ο Ανάδοχος Συντηρητής να συντηρεί στα πλαίσια των εργασιών προληπτικής συντήρησης που αναφέρεται στο Άρθρο 3 της παρούσας.

Ο Πίνακας 1 περιγράφει συνοπτικά τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων» ανάλογα με τον χώρο που κλιματίζουν.

Πίνακας 1. Περιγραφή εγκαταστάσεων Κεντρικού Κλιματισμού του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

ΧΩΡΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ψυχοστάσιο Α Υπογείου Κεντρικού Κτιρίου	Το Ψυχοστάσιο Α Υπογείου Κεντρικού Κτιρίου περιλαμβάνει όλες τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού του Παθολογοανατομικού Κτιρίου. Συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:

	<ul style="list-style-type: none"> • Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες του Παθολογοανατομικού Κτιρίου, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών. • ΚΚΜ Εργαστηρίων Ισογείου Παθολογοανατομικού Κτιρίου. • ΚΚΜ Γραφείων Α Υπογείου Παθολογοανατομικού Κτιρίου. • ΚΚΜ Νεκροτομείο. • Τους κεντρικούς συλλέκτες προσαγωγής και επιστροφής θερμού και ψυχρού νερού. • Ο συλλέκτης προσαγωγής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό από τους εναλλάκτες ατμού-νερού που βρίσκονται στον 3^ο Θερμικό Υποσταθμό (δίπλα από το Ψυχοστάσιο) και το διανέμει στις ΚΚΜ και τα τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) του Παθολογοανατομικού Κτιρίου. • Ο συλλέκτης επιστροφής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό το οποίο επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ και FCU) του Παθολογοανατομικού Κτιρίου και τα επιστρέφει στους εναλλάκτες ατμού-νερού για να θερμανθούν εκ νέου. • Ο συλλέκτης προσαγωγής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό από τον Ψύκτη Trane και την Αντλία Θερμότητας Fyrogenis που βρίσκονται στην ταράτσα του Παθολογοανατομικού Κτιρίου. • Ο συλλέκτης επιστροφής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό που επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ και FCU) του Παθολογοανατομικού Κτιρίου και τα επιστρέφει στον Ψύκτη Trane και στην Αντλία Θερμότητας Fyrogenis για να ψυχθούν εκ νέου. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
<p>Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου</p>	<p>Το Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου περιλαμβάνει όλες τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού των Χειρουργείων του Β΄ και Γ΄ Ορόφου του Κεντρικού Κτιρίου. Συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες των Χειρουργείων Β΄ Ορόφου Κεντρικού Κτιρίου, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών. • ΚΚΜ Χειρουργεία Β΄ Ορόφου (Αίθουσα 1, Αίθουσα 2, Πλύσεις Αιθουσών Χειρουργείων, Γραφείο Προϊσταμένης, Ακτινολογικό Μηχάνημα, Αποθήκη, Γραφείο Αναισθησιολόγου, Τμήμα Διαδρόμου). • ΚΚΜ Χειρουργεία Β΄ Ορόφου (Αίθουσα 3, Πλύσεις, Θάλαμος ανάνηψης, Διάδρομος). • ΚΚΜ Χειρουργεία Β΄ Ορόφου (Κεντρική αποστείρωση). • Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες των Χειρουργείων Γ΄ Ορόφου Κεντρικού Κτιρίου, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών.

- ΚΚΜ Χειρουργεία Γ' Ορόφου (Αίθουσα 7).
- ΚΚΜ Χειρουργεία Γ' Ορόφου (Αίθουσα 1, Αίθουσα 2, Γραφείο Προϊσταμένης, Αποθήκη, Scrub Up, Τμήμα Διαδρόμου).
- ΚΚΜ Χειρουργεία Γ' Ορόφου (Αίθουσα 3, Αίθουσα 4, Χώρος Αποστειρωμένων).
- ΚΚΜ Χειρουργεία Γ' Ορόφου (Αίθουσα Κυστεοσκοπήσεων).
- ΚΚΜ Χειρουργεία Γ' Ορόφου (Αίθουσα 5, Αναισθησιολόγοι, Scrub Up, Αίθουσα Κυστεοσκοπήσεων, Προϊσταμένη Νάρκωσης, Διάδρομος).
- ΚΚΜ Δώμα χειρουργείων.
- Τους κεντρικούς συλλέκτες προσαγωγής και επιστροφής θερμού και ψυχρού νερού των Χειρουργείων Β' Ορόφου.
 - Ο συλλέκτης προσαγωγής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό από τους εναλλάκτες ατμού-νερού που βρίσκονται στον 1^ο Θερμικό Υποσταθμό (Α υπόγειο Κεντρικού Κτιρίου) και το διανέμει στις ΚΚΜ των Χειρουργείων Β' Ορόφου.
 - Ο συλλέκτης επιστροφής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό το οποίο επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ) των Χειρουργείων Β' Ορόφου και τα επιστρέφει στους εναλλάκτες ατμού-νερού για να θερμανθούν εκ νέου.
 - Ο συλλέκτης προσαγωγής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό από τον Ψύκτη Carrier που βρίσκεται στην ταράτσα του Κεντρικού Κτιρίου, δίπλα από το Ψυχοστάσιο.
 - Ο συλλέκτης επιστροφής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό που επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ) των Χειρουργείων Β' Ορόφου και τα επιστρέφει στον Ψύκτη Carrier για να ψυχθούν εκ νέου.
- Τους κεντρικούς συλλέκτες προσαγωγής και επιστροφής θερμού και ψυχρού νερού των Χειρουργείων Γ' Ορόφου.
 - Ο συλλέκτης προσαγωγής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό από τους εναλλάκτες ατμού-νερού που βρίσκονται στον 1^ο Θερμικό Υποσταθμό (Α υπόγειο Κεντρικού Κτιρίου) και το διανέμει στις ΚΚΜ των Χειρουργείων Γ' Ορόφου.
 - Ο συλλέκτης επιστροφής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό το οποίο επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ) των Χειρουργείων Β' Ορόφου και τα επιστρέφει στους εναλλάκτες ατμού-νερού για να θερμανθούν εκ νέου.
 - Ο συλλέκτης προσαγωγής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό από τον Ψύκτη Interklima που βρίσκεται στην ταράτσα του Κεντρικού Κτιρίου, δίπλα από το Ψυχοστάσιο.
 - Ο συλλέκτης επιστροφής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό που επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ) των Χειρουργείων Β' Ορόφου και τα επιστρέφει στον Ψύκτη Interklima για να ψυχθούν εκ νέου.
- Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.

	<ul style="list-style-type: none"> • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
Ψυχοστάσιο Β Υπογείου Κτίριο ΤΕΠ	<p>Το Ψυχοστάσιο Β Υπογείου Κτιρίου ΤΕΠ περιλαμβάνει όλες τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού του κτιρίου ΤΕΠ. Συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες του Κτιρίου ΤΕΠ, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών. <ul style="list-style-type: none"> • ΚΚΜ του Α΄ Υπογείου. • ΚΚΜ του Ισογείου. • ΚΚΜ του Ισογείου (Καρδιολογικό-Ορθοπεδικό-Χειρουργικό) • Τους κεντρικούς συλλέκτες προσαγωγής και επιστροφής θερμού και ψυχρού νερού. <ul style="list-style-type: none"> • Ο συλλέκτης προσαγωγής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό από τους εναλλάκτες ατμού-νερού που βρίσκονται στο ψυχοστάσιο του Β΄ Υπογείου του Κτιρίου ΤΕΠ και το διανέμει στις ΚΚΜ και στα τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) του Κτιρίου ΤΕΠ. • Ο συλλέκτης επιστροφής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό το οποίο επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ και FCU) του Κτιρίου ΤΕΠ και τα επιστρέφει στους εναλλάκτες ατμού-νερού για να θερμανθούν εκ νέου. • Ο συλλέκτης προσαγωγής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό από τον Ψύκτη Trane που βρίσκεται στην ταράτσα του Κτιρίου ΤΕΠ. • Ο συλλέκτης επιστροφής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό που επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ και FCU) του Κτιρίου ΤΕΠ και τα επιστρέφει στον Ψύκτη Trane για να ψυχθούν εκ νέου. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Νεφρού	<p>Το Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Νεφρού περιλαμβάνει όλες τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού του κτιρίου Νεφρού. Συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες του Κτιρίου Νεφρού, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών. <ul style="list-style-type: none"> • ΚΚΜ του Ισογείου. • ΚΚΜ του 1^{ου} Ορόφου. • ΚΚΜ του 1^{ου} Ορόφου (Χειρουργεία). • Τους κεντρικούς συλλέκτες προσαγωγής και επιστροφής θερμού και ψυχρού νερού. <ul style="list-style-type: none"> • Ο συλλέκτης προσαγωγής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό

	<p>από τις Αντλίες Θερμότητας Fyrogenis που βρίσκονται στο ψυχοστάσιο της ταράτσας του Κτιρίου Νεφρού και το διανέμει στις ΚΚΜ και στα τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) του Κτιρίου Νεφρού.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ο συλλέκτης επιστροφής θερμού νερού λαμβάνει το θερμό νερό το οποίο επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ και FCU) του Κτιρίου Νεφρού και τα επιστρέφει στις Αντλίες Θερμότητας για να θερμανθούν εκ νέου. • Ο συλλέκτης προσαγωγής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό από τις Αντλίες Θερμότητας Fyrogenis που βρίσκεται στο ψυχοστάσιο στην ταράτσα του Κτιρίου Νεφρού. • Ο συλλέκτης επιστροφής ψυχρού νερού λαμβάνει το ψυχρό νερό που επιστρέφει από τα φορτία (ΚΚΜ και FCU) του Κτιρίου Νεφρού και τα επιστρέφει στις Αντλίες Θερμότητας για να ψυχθούν εκ νέου. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
<p>Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Μεσογειακής Αναιμίας</p>	<p>Το Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Μεσογειακής Αναιμίας περιλαμβάνει όλες τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού του Κτιρίου Μεσογειακής Αναιμίας.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ΚΚΜ Κτιρίου Μεσογειακής Αναιμίας με ενσωματωμένη Αντλία Θερμότητας (απευθείας εκτόνωση). • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
<p>Αποκεντρωμένο Δίκτυο Κλιματισμού – Ψύξης/Θέρμανσης</p>	<p>Το Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων», διαθέτει, εκτός από τα κεντρικά ψυχοστάσια, αποκεντρωμένο δίκτυο ψύξης/θέρμανσης/κλιματισμού. Τα βασικά τμήματα του αποκεντρωμένου δικτύου ψύξης/θέρμανσης/κλιματισμού περιγράφονται κάτωθι:</p> <p>Κλιματισμός Μονάδων Εντατικής Θεραπείας</p> <p>Ο Κεντρικός Κλιματισμός των δύο (2) Μονάδων Εντατικής Θεραπείας βρίσκεται στην ταράτσα του Κεντρικού Κτιρίου εκατέρωθεν του Ψυχοστασίου της Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου και περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Μονάδα Εντατικής Θεραπείας 1 <ul style="list-style-type: none"> • Την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών, και τα Μεταθερμαντικά Στοιχεία. • Δύο (2) Αντλίες Θερμότητας (Klimallco) για την παραγωγή θερμού και ψυχρού νερού προς την ΚΚΜ και τα Μεταθερμαντικά Στοιχεία. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα

φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.

- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
- Μονάδα Εντατικής Θεραπείας 2
 - Την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών.
 - Μία (1) Αντλία Θερμότητα (Carrier) για την παραγωγή θερμού και ψυχρού νερού προς την ΚΚΜ.
 - Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
 - Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Κλιματισμός Μονάδων Αυξημένης Φροντίδας

Ο Κεντρικός Κλιματισμός των δύο (2) Μονάδων Αυξημένης Φροντίδας βρίσκεται στην ταράτσα του Κεντρικού Κτιρίου και περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας 1:
 - Την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών.
 - Μια (1) Αντλίες Θερμότητας (Carrier) για την παραγωγή θερμού και ψυχρού νερού προς την ΚΚΜ.
 - Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
 - Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
- Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας 2:
 - Την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών.
 - Μια (1) Αντλίες Θερμότητας (Carrier) για την παραγωγή θερμού και ψυχρού νερού προς την ΚΚΜ.
 - Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
 - Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Κλιματισμός Αιμοδυναμικού Τμήματος

Ο Κεντρικός Κλιματισμός του Αιμοδυναμικού Τμήματος βρίσκεται στον περιβάλλοντα χώρο, πίσω από το Αιμοδυναμικό Τμήμα, και περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες του Αιμοδυναμικού Τμήματος, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών.
- ΚΚΜ χώρου επεμβάσεων
- ΚΚΜ χώρου ασθενών
- Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Η παραγωγή του ψυχρού νερού, το οποίο τροφοδοτεί τις ΚΚΜ του Αιμοδυναμικού Τμήματος περιγράφεται κάτωθι:

- Ο Ψύκτης Galletti, ο οποίος βρίσκεται στην ταράτσα του Κεντρικού Κτιρίου, δίπλα από το Ψυχοστάσιο της ταράτσας του Κεντρικού Κτιρίου, παράγει το ψυχρό νερό, το οποίο μέσω δικτύου σωληνώσεων και τροφοδοτικής αντλίας, τροφοδοτεί με ψυχρό νερό τις ΚΚΜ.

Η παραγωγή του θερμού νερού, το οποίο τροφοδοτεί τις ΚΚΜ του Αιμοδυναμικού Τμήματος περιγράφεται κάτωθι:

- Οι εναλλάκτες ατμού-νερού, οι οποίοι βρίσκονται στον 1^ο Θερμικό Υποσταθμό, στο Α΄ Υπόγειο του Κεντρικού Κτιρίου, παράγουν το θερμό νερό, το οποίο μέσω δικτύου σωληνώσεων τροφοδοτούν με θερμό νερό τις ΚΚΜ.

Κλιματισμός Κλινικών 3^{ου} Ορόφου Κεντρικού Κτιρίου

Ο Κεντρικός Κλιματισμός των Κλινικών 3^{ου} Ορόφου Κεντρικού Κτιρίου βρίσκεται στην ταράτσα του Κεντρικού Κτιρίου, και περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες των Κλινικών του 3^{ου} Ορόφου του Κεντρικού Κτιρίου, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών.
- ΚΚΜ Ορθοπαιδικής Κλινικής.
- ΚΚΜ Οφθαλμολογικής Κλινικής
- ΚΚΜ Νευρολογικής Κλινικής
- Έναν (1) Ψύκτη Galletti, ο οποίος βρίσκεται στην ταράτσα του Κεντρικού Κτιρίου, δίπλα από το Ψυχοστάσιο της ταράτσας του Κεντρικού Κτιρίου, ο οποίος τροφοδοτεί με ψυχρό νερό τις ΚΚΜ.
- Τους εναλλάκτες ατμού-νερού, οι οποίοι βρίσκονται στον 1^ο Θερμικό Υποσταθμό, στο Α΄ Υπόγειο του Κεντρικού Κτιρίου, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό νερό τις ΚΚΜ.
- Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Κλιματισμός Νευροχειρουργικής Κλινικής 2^{ου} Ορόφου Κεντρικού

Κτιρίου

Ο Κεντρικός Κλιματισμός της Νευροχειρουργικής Κλινικής (2^{ος} Όροφος Κεντρικού Κτιρίου) περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Είκοσι έξι (26) τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) οροφής.
- Μία (1) Αντλία Θερμότητας (Rhoos), η οποία βρίσκεται στην ταράτσα του κεντρικού, η οποία τροφοδοτεί με ψυχρό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού οροφής.
- Τους εναλλάκτες ατμού-νερού, οι οποίοι βρίσκονται στον 3^ο Θερμικό Υποσταθμό, στο Α΄ Υπόγειο του Κεντρικού Κτιρίου, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού οροφής.
- Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Ψύξη/Θέρμανση Κτιρίου Γεννηματά

Η Κεντρική Ψύξη/Θέρμανση του Κτιρίου Γεννηματά περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Εβδομήντα πέντε (75) τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) δαπέδου.
- Έναν (1) Ψύκτη Αέρα/Αέρα (Fyrogenis), ο οποίος βρίσκεται στην ταράτσα του λεβητοστασίου των μαγειρείων, ο οποίος τροφοδοτεί με ψυχρό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού δαπέδου.
- Τους λέβητες νερού, οι οποίοι βρίσκονται στο λεβητοστάσιο των μαγειρείων, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού δαπέδου.
- Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Ψύξη/Θέρμανση Κτιρίου Οίκου Ιατρών

Η Κεντρική Ψύξη/Θέρμανση του Οίκου Ιατρών περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Είκοσι δύο (22) τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) δαπέδου.
- Μία Αντλία Θερμότητας Αέρα/Αέρα (Carrier), η οποία βρίσκεται δίπλα από τον Οίκο Ιατρών, η οποία τροφοδοτεί με ψυχρό και θερμό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού δαπέδου.
- Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα

αυτοματισμού κ.λπ.).

Ψύξη/Θέρμανση Γραφείων Διοίκησης

Η Κεντρική Ψύξη/Θέρμανση του Γραφείου Διοίκησης περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Δέκα (10) τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) δαπέδου.
- Έναν (1) Ψύκτη Αέρα/Αέρα (Thermogold), ο οποίος βρίσκεται στην ταράτσα πάνω από το Γραφείο Διοίκησης, ο οποίος τροφοδοτεί με ψυχρό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού δαπέδου.
- Τους εναλλάκτες ατμού-νερού, οι οποίοι βρίσκονται στον 2^ο Θερμικό Υποσταθμό, στο Α΄ Υπόγειο του Κεντρικού Κτιρίου, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού δαπέδου.
- Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Ψύξη/Θέρμανση Διαδρόμου Ισογείου Κεντρικού Κτιρίου (Παλαιό ΤΕΠ)

Η Κεντρική Ψύξη/Θέρμανση του Ισογείου του Κεντρικού Κτιρίου (Παλαιό ΤΕΠ) περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Δύο (2) Αντλίες Θερμότητας Αέρα/Αέρα (Midea) απευθείας εκτόνωσης.
- Εύκαμπτους αεραγωγούς εντός της ψευδοροφής, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό/ψυχρό αέρα τον διάδρομο μέσω στομίων προσαγωγής.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Κλιματισμός Καρδιολογικού Ιατρείου ΤΕΠ

Το Καρδιολογικό Ιατρείο ΤΕΠ, εκτός από την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα, που βρίσκεται στο Β΄ Υπόγειο του Κτιρίου ΤΕΠ, περιλαμβάνει επιπρόσθετα για την ψύξη/θέρμανση τα κάτωθι:

- Μία (1) Αντλία Θερμότητα Αέρα/Αέρα (Midea) απευθείας εκτόνωσης.
- Εύκαμπτους αεραγωγούς εντός της ψευδοροφής, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό/ψυχρό αέρα τον διάδρομο μέσω στομίων προσαγωγής.
- Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

Ο Πίνακας 2 περιγράφει συνοπτικά τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα».

Πίνακας 2. Περιγραφή εγκαταστάσεων Κεντρικού Κλιματισμού του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα».

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
<p>Λεβητοστάσιο Τακτικών Ιατρείων</p>	<p>Το Λεβητοστάσιο Τακτικών Ιατρείων περιλαμβάνει τις εγκαταστάσεις Κεντρικού Κλιματισμού του Κτιρίου των Τακτικών Ιατρείων. Συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες του Κτιρίου Τακτικών Ιατρείων, με το αντίστοιχο δίκτυο αεραγωγών. • ΚΚΜ Γραφείων Τακτικών Ιατρείων (Παλαιά Εφημερία). • ΚΚΜ Τακτικών Ιατρείων (Διάδρομος, Καρδιολογικό, Παλαιό Ακτινολογικό, Γραμματεία). • ΚΚΜ Νεκροτομείο. • Δύο (2) Ψύκτες Αέρα/Αέρα (Interklima), οι οποίοι βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο, έξω από το λεβητοστάσιο, οι οποίοι τροφοδοτούν με ψυχρό νερό τις ΚΚΜ. • Δύο (2) Λέβητες νερού, οι οποίοι βρίσκονται εντός του λεβητοστασίου, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό νερό τις ΚΚΜ. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
<p>Λεβητοστάσιο/Ψυχοστάσιο Εργαστηρίων</p>	<p>Το Λεβητοστάσιο/Ψυχοστάσιο Εργαστηρίων περιλαμβάνει τις εγκαταστάσεις Ψύξης/Θέρμανσης του Κτιρίου των Εργαστηρίων. Συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έναν (1) Ψύκτη Αέρα/Αέρα (Interklima), ο οποίος βρίσκεται στον περιβάλλοντα χώρο έξω από το λεβητοστάσιο/ψυχοστάσιο του κτιρίου Εργαστηρίων, ο οποίος τροφοδοτεί με ψυχρό νερό τους κεντρικούς συλλέκτες διανομής ψυχρού νερού μέσα στο λεβητοστάσιο/ψυχοστάσιο. • Ένας (1) λέβητας νερού • Δύο (2) Ψύκτες Αέρα/Αέρα (Interklima), οι οποίοι βρίσκονται στον περιβάλλοντα χώρο, έξω από το λεβητοστάσιο, οι οποίοι τροφοδοτούν με ψυχρό νερό τις ΚΚΜ. • Δύο (2) Λέβητες νερού, οι οποίοι βρίσκονται εντός του λεβητοστασίου, οι οποίοι τροφοδοτούν με θερμό νερό τις ΚΚΜ. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. <p>Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Είκοσι δύο (22) τοπικά κλιματιστικά νερού (FCU) δαπέδου. • Μία Αντλία Θερμότητας Αέρα/Αέρα (Carrier), η οποία βρίσκεται δίπλα από τον Οίκο Ιατρών, η οποία τροφοδοτεί με ψυχρό και θερμό νερό τα τοπικά κλιματιστικά νερού δαπέδου.

	<ul style="list-style-type: none"> • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
Λεβητοστάσιο/Ψυχοστάσιο Μονάδας Τεχνητού Νεφρού	<p>Το Λεβητοστάσιο/Ψυχοστάσιο Μονάδας Τεχνητού Νεφρού, βρίσκεται στον περιβάλλοντα χώρο δίπλα από το Κτίριο της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού, περιλαμβάνει τις εγκαταστάσεις κεντρικού κλιματισμού του Κτιρίου της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού. Συνοπτικά περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έναν (1) Ψύκτη Αέρα/Αέρα (Cliref), ο οποίος βρίσκεται στον περιβάλλοντα χώρο δίπλα από το Κτίριο Μονάδας Τεχνητού Νεφρού, ο οποίος τροφοδοτεί με ψυχρό νερό την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού. • Ένας (1) λέβητας νερού, ο οποίος βρίσκεται στον περιβάλλοντα χώρο δίπλα από το Κτίριο Μονάδας Τεχνητού νεφρού, ο οποίος τροφοδοτεί με θερμό νερό την Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού. • Μία (1) Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα, η οποία κλιματίζει τη Μονάδα Τεχνητού Νεφρού. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).
Αποκεντρωμένο Δίκτυο Κλιματισμού – Ψύξης/Θέρμανσης	<p>Στον Περιβάλλοντα χώρο μπροστά από τα τακτικά ιατρεία, υπάρχει η εγκατάσταση κεντρικού κλιματισμού των Γραφείων Ιατρών. Συνοπτικά περιλαμβάνονται τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Μία (1) Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα για τον κλιματισμό των Γραφείων Ιατρών. • Ένας (1) Ψύκτης (Interklima), ο οποίος βρίσκεται δίπλα στην ΚΚΜ, ο οποίος τροφοδοτεί με ψυχρό νερό την ΚΚΜ των Γραφείων Ιατρών. • Ένας (1) Λέβητας νερού, ο οποίος βρίσκεται στο λεβητοστάσιο των Τακτικών Ιατρείων, ο οποίος τροφοδοτεί με θερμό νερό την ΚΚΜ των Γραφείων Ιατρών. • Το τοπικό δίκτυο διανομής θερμού και ψυχρού νερού, τους κυκλοφορητές, τις βάνες εξαέρωσης, τις βάνες απομόνωσης, τα φίλτρα, τα μετρητικά όργανα κ.λπ. • Την ηλεκτρολογική εγκατάσταση (ηλεκτρολογικός πίνακας, αυτοματισμοί, γραμμές τροφοδότησης, το σύστημα και τα όργανα αυτοματισμού κ.λπ.).

3.1 ΓΕΝΙΚΑ

Στην έννοια της συντήρησης περιλαμβάνεται όλο το φάσμα των εργασιών, επιθεωρήσεων, ελέγχων, μικρής έκτασης επισκευών και γενικότερα όλες οι εργασίες **προληπτικής συντήρησης** και **συντήρησης αποκατάστασης**, σε περίπτωση που παρουσιαστεί οποιαδήποτε βλάβη στα συστήματα Κεντρικού Κλιματισμού από τον Ανάδοχο Συντηρητή, οι οποίες είναι απαραίτητες για να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη, ασφαλής και αποδοτική λειτουργία των **Κεντρικών Ψυκτικών και Κλιματιστικών Εγκαταστάσεων**. Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς, καθώς και τις οδηγίες του Νοσοκομείου.

Συγκεκριμένα, οι Εργασίες και Παρεμβάσεις του Αναδόχου αφορούν τα κάτωθι:

- Εργασίες που αφορούν το ψυκτικό σκέλος των μηχανημάτων (ψυκτών και αντλιών θερμότητας), δηλαδή συμπιεστές, εκτονωτικές βαλβίδες, εξαμιστές, συμπυκνωτές, με όλα τα παρελκόμενα όπως αυτά είναι εγκατεστημένα, συμπεριλαμβανομένου του ηλεκτρολογικού μέρους με τους αυτοματισμούς κ.λπ.
- Εργασίες εντός των Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων και των Τοπικών Κλιματιστικών Μονάδων, σχετικά με το δίκτυο του εργαζόμενου μέσου (ψυκτικού μέσου ή κλιματιζόμενου νερού), όλα τα εξαρτήματα και τις διατάξεις, το ηλεκτρολογικό τμήμα, τους αυτοματισμούς, τους ανεμιστήρες και τα μοτέρ συνοδευόμενα από όλα τα παρελκόμενα.
- Εργασίες που αφορούν μηχανήματα και δίκτυα διαχείρισης αέρα ή νερού ανάλογα με το μέσο που χρησιμοποιείται για κλιματισμό των χώρων.
- Εργασίες μικρής έκτασης ηλεκτρολογικής και υδραυλικής φύσεως που εμπλέκονται στις εγκαταστάσεις κλιματισμού.
- Εργασίες πάσης φύσεως συντήρησης, όπως αυτές αναφέρονται στην παράγραφο 0, με τα απαιτούμενα αναλώσιμα, όπως αυτά αναφέρονται ενδεικτικά στην παράγραφο 0.

Στα επόμενα καθορίζονται ορισμένες απαραίτητες τεχνικές οδηγίες και λεπτομέρειες, οι οποίες θα πρέπει οπωσδήποτε να τηρούνται κατά την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης ή επισκευής ορισμένων βασικών ή επί μέρους τμημάτων των εγκαταστάσεων. Κάθε διαπιστωθείσα ανωμαλία θα αποκαθίσταται ανελλιπώς. Για τα μηχανήματα, συσκευές, όργανα κ.λπ. των εγκαταστάσεων για τα οποία δεν καθορίζονται στις επόμενες παραγράφους οδηγίες, η συντήρηση θα γίνεται βάσει των οδηγιών του κατασκευαστή, τις εντολές του Νοσοκομείου και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης.

3.2 ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ¹

Ως **Προληπτική Συντήρηση** εννοείται η σε τακτά χρονικά διαστήματα εκτέλεση εργασιών, ελέγχων και ρυθμίσεων από τον Ανάδοχο Συντηρητή στους Ψύκτες, στις Αντλίες Θερμότητας, στις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες και στις Τοπικές Κλιματιστικές Μονάδες (Fan Coil Units) (βλ. Παράρτημα Ι και Παράρτημα ΙΙ), με στόχο την αποφυγή παρουσίας βλαβών, οι οποίες θέτουν εκτός λειτουργίας τα εν λόγω συστήματα.

Η προληπτική συντήρηση περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Την εβδομαδιαία συντήρηση.
- Τη δεκαπενθήμερη συντήρηση.
- Την μηνιαία συντήρηση.
- Την τριμηνιαία συντήρηση.
- Την εξαμηνιαία συντήρηση.
- Την άμεση επέμβαση

Όλες οι συντηρήσεις παρακολουθούνται από την αντίστοιχη επιτροπή και μετά την ολοκλήρωσή τους, ο Ανάδοχος Συντηρητής υπογράφει και παραδίδει στην επιτροπή παρακολούθησης και την Τεχνική Υπηρεσία το αντίστοιχο Φύλλο Ελέγχου.

¹ Η προληπτική συντήρηση εντάσσει εργασίες που περιλαμβάνονται στο τίμημα της παρούσας σύμβασης.

Το Παράρτημα I και το Παράρτημα II αναφέρουν τα συστήματα Κεντρικού Κλιματισμού τα οποία οφείλει ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να συντηρεί στα πλαίσια των εργασιών προληπτικής συντήρησης που αναφέρεται στην παρούσα παράγραφο.

3.2.1 Περιγραφή εργασιών προληπτικής συντήρησης

Ο Πίνακας 3 περιγράφει το σύνολο των εργασιών προληπτικής συντήρησης που υποχρεούται να εκτελέσει ο Ανάδοχος Συντηρητής, στα πλαίσια της παρούσης. Όλες οι εργασίες θα γίνονται κατόπιν συνεννόησης με τη Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας, ώστε να καθορίζεται το χρονοδιάγραμμα εργασιών.

Πίνακας 3. Περιγραφή εργασιών προληπτικής συντήρησης.

ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Εβδομαδιαία Συντήρηση (κατά τη θερινή περίοδο – Απρίλιος/Οκτώβριος)	<p>Πραγματοποιείται μια φορά την εβδομάδα και περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <p>Εγκαταστάσεις Ψυκτών και Αντλιών Θερμότητας</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γενικός Έλεγχος: Έλεγχος καλής λειτουργίας συμπιεστή/ων για αφύσικους θορύβους καθώς και ρύθμιση πιέσεων κατάθλιψης και αναρρόφησης στις επιτρεπόμενες τιμές. • Γενικός Έλεγχος: Έλεγχος καλής λειτουργίας οργάνων (π.χ. μανομέτρων, θερμομέτρων κ.λπ.) και αυτοματισμών ασφαλείας και λειτουργίας. • Γενικός Έλεγχος: Έλεγχος στάθμης ψυκτικού μέσου σε όλα τα μηχανήματα. Σε περίπτωση που ανιχνευτεί απώλεια θα ενημερώνεται εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία, ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες επιδιόρθωσης της βλάβης, καθώς και για το αίτιο που προξένησε τη διαρροή. • Γενικός Έλεγχος: Έλεγχος στάθμης ελαίου σε όλα τα μηχανήματα για τυχόν απώλεια. Σε περίπτωση που ανιχνευτεί απώλεια θα ενημερώνεται άμεσα εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία, ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες επιδιόρθωσης της βλάβης, καθώς και για το αίτιο που προξένησε τη διαρροή. <p>Εγκαταστάσεις Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γενικός Έλεγχος: Έλεγχος συνθηκών λειτουργίας με καταγραφή των ενδείξεων των μανομέτρων και θερμομέτρων. • Έλεγχος Ανεμιστήρων: Έλεγχος για ιδιαίτερους θορύβους και κραδασμούς. • Έλεγχος Σωληνώσεων: Λεπτομερής έλεγχος των υδραυλικών συνδέσεων με το στοιχείο της Κ.Κ.Μ. και των συνδέσεων των μικροϋλικών καθώς και του στοιχείου για τυχόν διαρροές, μηχανικές παραμορφώσεις, σκουριές κ.λπ. Σε περίπτωση που ανιχνευτεί φθαρμένο εξάρτημα ή οποιαδήποτε άλλη βλάβη θα ενημερώνεται εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία, ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες επιδιόρθωσης της βλάβης.
Δεκαπενθήμερη Συντήρηση	<p>Πραγματοποιείται μια φορά κάθε δεκαπέντε (15) μέρες και περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <p>Εγκαταστάσεις Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός Προφίλτρων: Επιμελής καθαρισμός των προφίλτρων. Θα πραγματοποιείται αντικατάστασή τους, όπου απαιτείται, με έξοδα του Αναδόχου Συντηρητή.
Μηνιαία Συντήρηση	<p>Πραγματοποιείται μια φορά το μήνα και περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <p>Εγκαταστάσεις Ψυκτών και Αντλιών Θερμότητας</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γενικός Έλεγχος Οργάνων: Έλεγχος όλων των οργάνων όπως βαλβίδες,

	<p>αυτόματοι πλήρωσης, διακόπτες ροής (flow switch), θερμομέτρα, μανόμετρα, ασφαλιστικά, δοχεία διαστολής, δοχεία αδράνειας κ.τ.λ. ότι βρίσκονται στη θέση τους, είναι συνδεδεμένα και λειτουργούν καλώς, σε όλα τα μηχανήματα. <u>Σε περίπτωση που κάποια από αυτά δεν υπάρχουν ή δε λειτουργούν σωστά θα κατατεθεί λίστα εντός του πρώτου μήνα από την υπογραφή της σύμβασης, που να τα αναφέρει λεπτομερώς στην Τεχνική Υπηρεσία.</u></p> <p>Εγκαταστάσεις Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έλεγχος Ιμάντων Κίνησης: Έλεγχος κατάστασης και τάνυσης ιμάντων κίνησης. <u>Θα πραγματοποιείται αντικατάστασή τους, όπου απαιτείται, με έξοδα του Αναδόχου Συντηρητή.</u> <p>Εγκαταστάσεις Δικτύων Σωληνώσεων Κλιματισμού</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έλεγχος Σωληνώσεων: Οπτικός έλεγχος των δικτύων σωληνώσεων κλιματισμού για διαρροές και διαβρώσεις. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί διαρροή ή/και διάβρωση θα ενημερώνεται άμεσα εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία. • Έλεγχος Μόνωσης: Έλεγχος της κατάστασης της μόνωσης των δικτύων σωληνώσεων κλιματισμού. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί καταστροφή της μόνωσης ή οποιαδήποτε άλλη αιτία που απαιτεί αντικατάστασής της θα ενημερώνεται άμεσα εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία.
<p>Τριμηνιαία Συντήρηση</p>	<p>Πραγματοποιείται μια φορά το τρίμηνο και περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <p>Εγκαταστάσεις Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός Λεκάνης Συλλογής Συμπυκνωμάτων: Καθαρισμός της λεκάνης συλλογής συμπυκνωμάτων. • Έλεγχος Αποχέτευσης: Έλεγχος της ομαλής ροής του νερού στην αποχέτευση, χύνοντας νερό μέσα σ' αυτήν και ελέγχοντας για διαρροές ή βουλώματα. • Αντικατάσταση Σακόφιλτρων: Αντικατάσταση σακόφιλτρων τα οποία θα τα προμηθεύεται ο Ανάδοχος Συντηρητής από το Νοσοκομείο. • Μηχανικός Καθαρισμός Στοιχείων: Πλύσιμο των στοιχείων με πιεστικό μηχάνημα προσέχοντας να μην τραυματιστούν τα αλουμιένια πτερύγια ψύξης. • Χημικός Καθαρισμός Στοιχείων: Χημικός καθαρισμός των στοιχείων με κατάλληλα χημικά. <p>Εγκαταστάσεις Τοπικών Κλιματιστικών Νερού (Fan Coil Units)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Καθαρισμός Φίλτρων: Επιμελής καθαρισμός φίλτρων, στομίων και περσίδων. <u>Θα πραγματοποιείται αντικατάσταση όπου απαιτείται με έξοδα του Αναδόχου Συντηρητή.</u>
<p>Εξαμηνιαία Συντήρηση</p>	<p>Πραγματοποιείται μια φορά το εξάμηνο και περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <p>Εγκαταστάσεις Ψυκτών και Αντλιών Θερμότητας</p> <ul style="list-style-type: none"> • Γενικός Έλεγχος Λειτουργίας Ψύκτη/Αντίας Θερμότητας: Επιβεβαίωση λειτουργίας μανταλώσεων του ψύκτη – αντλίας θερμότητας με τον λοιπό εξοπλισμό. Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικών διατάξεων. • Έλεγχος Αντλιών/Κυκλοφορητών: Εκκίνηση αντλιών και κυκλοφορητών ψυχρού νερού πρωτεύοντος δικτύου. Έλεγχος λειτουργίας αντλιών – κυκλοφορητών υδραυλικού δικτύου.

- **Εκκίνηση/Παύση Ψύκτη:** Εκκίνηση του ψύκτη, στην έναρξη της θερινής περιόδου και απενεργοποίηση του ψύκτη στην λήξη της, σε συνδυασμό με τις απαιτούμενες ενέργειες στα αντλιοστάσια. Καταγραφή των συνθηκών λειτουργίας.
- **Εναλλαγή Λειτουργίας Αντλίας Θερμότητας:** Εναλλαγή της αντλίας θερμότητας σε ψύξη ή θέρμανση στη θερινή και χειμερινή περίοδο, αντίστοιχα, σε συνδυασμό με τις απαιτούμενες ενέργειες στα αντλιοστάσια. Καταγραφή των συνθηκών λειτουργίας.
- **Έλεγχος Παραμέτρων Λειτουργίας:** Μετρήσεις παραμέτρων λειτουργίας: πιέσεις, θερμοκρασίες, απορροφημένη ισχύς.
- **Έλεγχος Λαδιού:** Έλεγχος στάθμης λαδιού. Αλλαγή λαδιού όταν απαιτείται. Η αλλαγή λαδιού, όπου απαιτείται θα γίνεται με έξοδα του Αναδόχου Συντηρητή.
- **Έλεγχος Ψυκτικού Υγρού:** Έλεγχος σωστής ποσότητας ψυκτικού υγρού. Σε περίπτωση που ανιχνευτεί απώλεια θα ενημερώνεται εγγράφως η Τεχνική Υπηρεσία, ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες επιδιόρθωσης της βλάβης, καθώς και για το αίτιο που προξένησε τη διαρροή υγρού.
- **Έλεγχος Διατάξεων:** Έλεγχος και επιβεβαίωση ρυθμίσεων όλων των λειτουργικών και ασφαλιστικών διατάξεων.
- **Έλεγχος Συμπιεστών:** Επιβεβαίωση σωστής λειτουργίας των αποφορτιστών των συμπιεστών. Αμπερομέτρηση του κινητήρα και έλεγχος μόνωσης περιέλιξης. Αλλαγή ψυκτελαίου εφόσον απαιτείται, καθαρισμός φίλτρου λαδιού, έλεγχος αντλίας και αλλαγή φίλτρου υγρής.
- **Έλεγχος Συμπυκνωτών:** Έλεγχος και καθαρισμός συμπυκνωτών. Χημικός και μηχανικός καθαρισμός συμπυκνωτών. Στο χημικό καθαρισμό θα αποκλείονται χημικά μέσα που φθείρουν τα μέταλλα.
- **Έλεγχος Ανεμιστήρων:** Έλεγχος λειτουργίας και αμπερομέτρηση ανεμιστήρων.
- **Έλεγχος Ηλεκτρολογικού Πίνακα:** Έλεγχος, καθαρισμός και σύσφιξη επαφών ηλεκτρολογικού πίνακα.
- **Καθαρισμός Στοιχείων:** Ψεκασμός των στοιχείων με ειδικό διάλυμα, πιστοποιημένου, χημικού υγρού για μικροβιολογικό καθαρισμό και ξέπλυμά τους με πιεστικό μηχάνημα, μόνο για ψύκτες που λειτουργούν κατά την διάρκεια της θερμής περιόδου (Μάιος – Οκτώβριος).

Εγκαταστάσεις Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων

- **Έλεγχος Ανεμιστήρα:** Ηλεκτρικός έλεγχος ανεμιστήρα. Έλεγχος και σύσφιξη επαφών. Αμπερομέτρηση του κινητήρα. Έλεγχος του αυτόματου διακόπτη υπερεντάσεως και ελλείψεως τάσεως για την προστασία του κινητήρα και ρύθμιση του θερμικού του μετά την αμπερομέτρηση του κινητήρα σε πλήρη λειτουργία.
- **Καθαρισμός Ανεμιστήρα:** Καθαρισμός κελύφους και φτερωτής.
- **Έλεγχος Ηλεκτρικών Οργάνων:** Έλεγχος και καθαρισμός των κινητήρων και των διαφόρων ηλεκτρικών οργάνων διακοπής και προστασίας.
- **Έλεγχος Αυτοματισμών:** Έλεγχος των οργάνων αυτοματισμού με πλήρη σειρά δοκιμών λειτουργίας κατά την οποία θα γίνει έλεγχος καλής λειτουργίας όλων των ρυθμιστικών διαφραγμάτων, των βαλβίδων,

	<p>τριόδων, βανών κ.λπ.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έλεγχος Συστήματος Ύγρανσης: Έλεγχος όλων των εξαρτημάτων του συστήματος ύγρανσης, ήτοι: τα ακροφύσια, τις λεκάνες, τα φίλτρα νερού, τα ηλεκτρόδια κ.λπ. <p>Εγκαταστάσεις Τοπικών Κλιματιστικών Νερού (Fan Coil Units)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Έλεγχος Ανεμιστήρα-Κινητήρα: Επιμελής καθαρισμός του συστήματος ανεμιστήρα – κινητήρα. Θα γίνεται αφαίρεση σκόνης και βρωμιάς που επικάθονται στο σύστημα ανεμιστήρα-κινητήρα. Η εργασία θα γίνεται με μεγάλη προσοχή ώστε να καθαρίσουν εντελώς τα στοιχεία και χωρίς να αφαιρεθούν τα βάρη που πιθανά να έχουν χρησιμοποιηθεί για τη ζυγοστάθμιση του συστήματος. • Έλεγχος Στοιχείου: Επιμελής καθαρισμός στοιχείου με επιμέλεια, αφαιρώντας το σύστημα ανεμιστήρα – κινητήρα όπου απαιτείται, βουρτσίζοντάς το με σκληρή βούρτσα. Η σκόνη και η βρωμιά που θα προκύψει θα απομακρύνεται με κατάλληλο τρόπο (π.χ. σακούλες απορριμάτων). • Έλεγχος Φίλτρων: Επιμελής καθαρισμός φίλτρων, στομιών και περσίδων. Θα πραγματοποιείται αντικατάσταση όπου απαιτείται με έξοδα του Αναδόχου Συντηρητή. • Έλεγχος Αποχέτευσης: Χημικός καθαρισμός της αποχέτευσης έτσι ώστε να εξασφαλιστεί η ορθή και ομαλή αποχέτευση. • Έλεγχος Ηλεκτρολογικών: Έλεγχος ηλεκτρολογικών συνδέσεων και όλων των τμημάτων του ηλεκτρολογικού χειριστηρίου (διακόπτης on-off, διακόπτες επιλογής λειτουργίας χειμώνα-θέρους, διακόπτες επιλογής ταχύτητας, ανεμιστήρα, θερμοστάτες). Όποια τυχόν βλάβη υπάρξει στα ηλεκτρολογικά θα γίνεται άμεση εκτέλεση όλων των αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευής για την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία. • Έλεγχος Υδραυλικών: Οπτικός έλεγχος των υδραυλικών τμημάτων (σωληνώσεων και εξαρτημάτων) και διαπίστωση διαρροών. Όποια τυχόν βλάβη ή διαρροή υπάρξει στις σωληνώσεις, φλάντζες, συνδέσμους, βάνες θα γίνεται άμεση εκτέλεση όλων των αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευής για την αποκατάσταση της κανονικής λειτουργίας των εγκαταστάσεων, κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία.
Άμεση Επέμβαση	<p>Πραγματοποιείται σε περίπτωση άμεσης ανάγκης και περιλαμβάνει τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Άμεση επέμβαση και εκτέλεση κάθε αναγκαίας εργασίας για τη συντήρηση ή επισκευή τυχόν βλάβης των συστημάτων κεντρικού κλιματισμού, στα πλαίσια της Προληπτικής Συντήρησης, που θα συμβεί κατά τη διάρκεια λειτουργίας και αποκατάσταση της καλής λειτουργίας. • Έλεγχος, εντοπισμός τυχόν προβλημάτων και ενημέρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας όποτε παρουσιαστεί ανάγκη, ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες επιδιόρθωσης της βλάβης.

3.2.2 Υλικά αναλώσιμα προληπτικής συντήρησης

Ο Ανάδοχος Συντηρητής υποχρεούται να διαθέτει, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, κάθε αναλώσιμο υλικό που απαιτείται για την προληπτική συντήρηση και την καλή λειτουργία των συντηρούμενων εγκαταστάσεων.

Ο Πίνακας 4 παρουσιάζει (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) τα αναλώσιμα υλικά προληπτικής συντήρησης των εγκαταστάσεων κλιματισμού.

Πίνακας 4. Αναλώσιμα υλικά προληπτικής συντήρησης των εγκαταστάσεων κλιματισμού.

A/A	Αναλώσιμο Υλικό Συντήρησης
1	Λιπαντικά
2	Ψυκτικά ρευστά (Φρέον όλων των τύπων που απαιτούνται για την συντήρηση και μόνο). Σε περίπτωση εκτεταμένης διαρροής θα γίνεται έγγραφη ειδοποίηση προς τη Δ/ση Τεχνικής Υπηρεσίας ώστε να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες αποκατάσταση της βλάβης.
3	Υλικά συγκόλλησης (οξυγόνο, ηλεκτροσυγκόλληση κλπ)
4	Μίνιο και ελαιόχρωμα αποκατάστασης φθορών βαμμένων επιφανειών
5	Παρεμβύσματα αντλιών
6	Υλικά καθαρισμού (π.χ. χημικά υγρά καθαρισμού επιφανειών, συμπυκνωτών, στοιχείων κ.λπ.)

3.3 ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ²

Ως **Συντήρηση Αποκατάστασης** εννοείται το σύνολο των εργασιών, ενεργειών και διαδικασιών τις οποίες εκτελεί ο Ανάδοχος Συντηρητής, με στόχο την αποκατάσταση των βλαβών που παρουσιάζονται στους Ψύκτες, τις Αντλίες Θερμότητας, τις Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες, τις Τοπικές Κλιματιστικές Μονάδες (Fan Coil Units) (βλ. Παράρτημα Ι και Παράρτημα ΙΙ) και στα Δίκτυα Κλιματισμού και οι οποίες θέτουν εκτός λειτουργίας τα εν λόγω συστήματα.

Η Συντήρηση Αποκατάστασης θα γίνεται μετά από αιτιολογημένη έκθεση του Αναδόχου Συντηρητή και μόνο μετά από έγκριση εργασιών από την Διοίκηση του Νοσοκομείου (σύμβαση, εντολή κ.λπ.).

Στη συντήρηση αποκατάστασης περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

- Προμήθεια και εγκατάσταση υλικών για εργασίες εκτάκτων επισκευών, συντηρήσεων (εκτός από αυτές που περιγράφονται στην Προληπτική Συντήρηση, παράγραφος 0) και εγκαταστάσεων νέων μηχανημάτων, δικτύων και συσκευών και δεν περιλαμβάνεται στο συνολικό τίμημα.
- Εργασίες εκτάκτων επισκευών, συντηρήσεων (εκτός από αυτές που περιγράφονται στην Προληπτική Συντήρηση, παράγραφος 0) και εγκαταστάσεων νέων μηχανημάτων, δικτύων και συσκευών και δεν περιλαμβάνεται στο συνολικό τίμημα.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής δεσμεύεται ότι:

- Για την προμήθεια και εγκατάσταση υλικών για εργασίες εκτάκτων επισκευών, συντηρήσεων (εκτός από αυτές που περιγράφονται στην Προληπτική Συντήρηση, παράγραφος 0) και εγκαταστάσεων νέων μηχανημάτων, δικτύων και συσκευών, τα οποία δεν περιλαμβάνονται στο συνολικό τίμημα, θα υποβάλλονται με την οικονομική προσφορά του τιμές, οι οποίες θα παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Για τις εργασίες εκτάκτων επισκευών, συντηρήσεων (εκτός από αυτές που περιγράφονται στην Προληπτική Συντήρηση, παράγραφος 0) και εγκαταστάσεων νέων μηχανημάτων, δικτύων και συσκευών, οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στο συνολικό τίμημα, θα υποβάλλονται με την οικονομική προσφορά του τιμές, οι οποίες θα παραμένουν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Κατά ελάχιστον, θα συμπεριλαμβάνονται τα αναγραφόμενα στους αντίστοιχους επισυναπτόμενους πίνακες (Πίνακας 5).

Σε κάθε περίπτωση, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα της έρευνας αγοράς για την ανεύρεση καλύτερης τιμής. Κατά συνέπεια, ο εκάστοτε τιμοκατάλογος υλικών και εργασίας δεν είναι δεσμευτικός για το Νοσοκομείο.

3.3.1 Τιμοκατάλογος προμήθειας και εγκατάστασης υλικών για συντήρηση αποκατάστασης

Ο Πίνακας 5 παρουσιάζει ενδεικτικό πρότυπο τιμοκαταλόγου προμήθειας και εγκατάστασης υλικών για εργασίες εκτάκτων επισκευών, συντηρήσεων (εκτός από αυτές που περιγράφονται στην Προληπτική

² Η συντήρηση αποκατάστασης εντάσσει εργασίες που **δεν περιλαμβάνονται** στο τίμημα της παρούσας σύμβασης.

Συντήρηση, παράγραφος 0) και εγκαταστάσεων νέων μηχανημάτων, δικτύων και συσκευών και δεν περιλαμβάνεται στο συνολικό τίμημα.

Πίνακας 5. Τιμοκατάλογος προμήθειας και εγκατάστασης υλικών για εργασίες εκτάκτων επισκευών, συντηρήσεις και εγκαταστάσεις νέων μηχανημάτων, δικτύων και συσκευών.

A/A	Είδος	Μονάδα Μέτρησης (Μ.Μ.)	Τιμή (€/Μ.Μ.) πλέον ΦΠΑ
1	Αποκατάσταση διαρροής ψυκτικού κυκλώματος, συνολικής χωρητικότητας ψυκτικού υγρού έως 10 kg.	Κιλά	
2	Αποκατάσταση διαρροής ψυκτικού κυκλώματος συνολικής χωρητικότητας ψυκτικού υγρού από 10,1 kg έως 20 kg.	Κιλά	
3	Αποκατάσταση διαρροής ψυκτικού κυκλώματος συνολικής χωρητικότητας ψυκτικού υγρού από 20,1 kg έως 30 kg.	Κιλά	
4	Αντικατάσταση ηλεκτροκινητήρων έως 2,0 kW για ανεμιστήρες Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων	Τμχ.	
5	Αντικατάσταση ηλεκτροκινητήρων από 2,1 έως 4,0kW για ανεμιστήρες Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων	Τμχ.	
6	Επισκευή περιέλιξης σε αντλίες – κυκλοφορητές νερού, με ισχύ ηλεκτροκινητήρα έως 3,0 kW	Τμχ.	
7	Αντικατάσταση σετ ρουλεμάν – στεγανοποιητικών σε αντλίες – κυκλοφορητές νερού, με ισχύ ηλεκτροκινητήρα έως 3,0 kW	Τμχ.	
8	Επισκευή περιέλιξης σε αντλίες – κυκλοφορητές νερού, με ηλεκτροκινητήρα από 3,1 kW έως 6,0 kW.	Τμχ.	
9	Αντικατάσταση σετ ρουλεμάν – στεγανοποιητικών σε αντλίες - κυκλοφορητές νερού, με ισχύ ηλεκτροκινητήρα από 3,1 kW έως 6,0kW	Τμχ.	
10	Επισκευή περιέλιξης σε αντλίες – κυκλοφορητές νερού, με ισχύ ηλεκτροκινητήρα από 6,1 kW έως 9,0 kW	Τμχ.	
11	Αντικατάσταση σετ ρουλεμάν – στεγανοποιητικών σε αντλίες - κυκλοφορητές νερού, με ισχύ ηλεκτροκινητήρα από 6,1 kW έως 9,0kW	Τμχ.	
12	Αντικατάσταση ηλεκτροκινητήρα ανεμιστήρων διπλού άξονα, σε τοπικές κλιματιστικές μονάδες νερού (FCU)	Τμχ.	
13	Αντικατάσταση ηλεκτροκινητήρα ανεμιστήρων μονού άξονα, σε τοπικές κλιματιστικές μονάδες νερού (FCU)	Τμχ.	
14	Αντικατάσταση μανομέτρων-θερμομέτρων νερού στα δίκτυα κλιματισμού	Τμχ.	
15	Αντικατάσταση δικτύου σωληνώσεων κλιματισμού, με χαλυβδοσωλήνα και μόνωση με Armaflex πάχους κατά Κ.Εν.Α.Κ, με επικάλυψη αλουμινίου, συμπεριλαμβανομένου των παρελκόμενων εξαρτημάτων υδραυλικής εγκατάστασης της σωλήνωσης (π.χ. στηρίγματα, γωνιές, συστολές, μαστοί κ.λπ.), αλλά όχι εξαρτήματα που επιτελούν κάποια διεργασία (π.χ. βάνες).	Διατομή ≤ 2''	Μέτρα
16		2'' < Διατομή ≤ 2 ½''	Μέτρα
17		2 ½'' < Διατομή ≤ 3''	Μέτρα
18		3'' < Διατομή ≤ 4''	Μέτρα
19		4'' < Διατομή ≤ 5''	Μέτρα
20		5'' < Διατομή ≤ 6''	Μέτρα
21	Αντικατάσταση δικτύου σωληνώσεων κλιματισμού, με σωλήνα πολυπροπυλενίου (PPR) και μόνωση με Armaflex πάχους κατά Κ.Εν.Α.Κ, με επικάλυψη αλουμινίου, συμπεριλαμβανομένου των	Διατομή ≤ 2''	Μέτρα
22		2'' < Διατομή ≤ 2 ½''	Μέτρα
23		2 ½'' < Διατομή ≤ 3''	Μέτρα

24	παρελκόμενων εξαρτημάτων υδραυλικής εγκατάστασης της σωλήνωσης (π.χ. στηρίγματα, γωνιές, συστολές, μαστοί κ.λπ.), αλλά όχι εξαρτήματα που επιτελούν κάποια διεργασία (π.χ. βάνες).	3'' < Διατομή ≤ 4''	Μέτρα	
25		4'' < Διατομή ≤ 5''	Μέτρα	
26		5'' < Διατομή ≤ 6''	Μέτρα	

3.4 ΕΡΓΑΣΙΕΣ

3.4.1 ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Κατόπιν ολοκλήρωσης οποιοδήποτε είδους εργασιών (Προληπτική Συντήρηση ή Συντήρηση Αποκατάστασης) που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη, θα γίνεται επιμελής καθαρισμός του χώρου εργασίας και απομάκρυνση τυχόν κατάλοιπων και απορριμμάτων με ευθύνη του Αναδόχου. Θα γίνεται **ΠΑΝΤΑ** η παράδοση των εγκαταστάσεων σε **πλήρη και καλή λειτουργία**.

3.4.2 Εκτέλεση εργασιών

Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται σε συνεργασία με την Δ/νση Τεχν. Υπηρεσίας.

Οι τυχόν αποζηλώσεις θα γίνονται με προσοχή ώστε να μην προκληθούν φθορές στην υπάρχουσα υποδομή.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να διαθέτει τα κατάλληλα συνεργεία για την μεταφορά των αντικειμένων που πρέπει να μετακινηθούν για να απελευθερωθούν οι επιφάνειες που πρόκειται να υποστούν εργασίες.

Όλες οι εργασίες πρέπει να γίνονται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης. Τα συνεργεία που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι έμπειρα για τέτοιου είδους κατασκευές και εργασίες. Ο Ανάδοχος Συντηρητής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την έντεχνη, ασφαλή και ταχεία εκτέλεση των εργασιών που θα αναλάβει σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης και με τις οδηγίες, στοιχεία, υποδείξεις και εντολές που θα του δίνει η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών. Αν παρουσιασθεί οποιαδήποτε κακοτεχνία, παράλειψη ή ατέλεια στις εργασίες ή αν ο Ανάδοχος Συντηρητής δεν τηρεί ή παραβεί οποιαδήποτε υποχρέωση του κατά την Σύμβαση ή παραβεί το Νόμο, είναι υποχρεωμένος να αποζημιώσει το Νοσοκομείο για οποιαδήποτε ζημιά που θα οφείλεται στον λόγο αυτό.

Απαγορεύεται η εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας που μπορεί να δημιουργήσει προβλήματα στην ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου ή να θέσει σε κίνδυνο νοσηλευόμενους ή προσωπικό. **Απαγορεύεται η εκτέλεση εργασιών που μπορεί να δημιουργήσουν διακοπές ή προβλήματα στον κλιματισμό σε μέρες εφημερίας, ειδικά στα Χειρουργεία και την Μονάδα Εντατικής Θεραπείας.**

Απαγορεύεται η παρέμβαση του Αναδόχου Συντηρητή σε δίκτυα άλλα από αυτά που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη. Σε περίπτωση που παρεμβάσεις σε αυτά τα δίκτυα είναι απολύτως απαραίτητες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου Συντηρητή, θα πρέπει αυτές να γίνονται μετά από ενημέρωση και λήψη της συγκατάθεσης της Τεχνικής Υπηρεσίας, ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάλειπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.

Αν κατά οποιαδήποτε χρονική περίοδο, το Νοσοκομείο θεωρήσει ότι η μέθοδος εργασίας του Αναδόχου Συντηρητή ή τα υλικά και το εργατοτεχνικό προσωπικό που χρησιμοποιεί ή ο εξοπλισμός, τα μηχανήματα, τα εργαλεία και τα εφόδιά του δεν είναι επαρκή ή κατάλληλα για να εξασφαλίσουν την τέλεια, ασφαλή, οικονομική, ταχεία, εμπρόθεσμη και απόλυτα σύμφωνη με τους όρους της Σύμβασης εκτέλεση των εργασιών ή για να εγγυηθούν για την ασφάλεια του προσωπικού και των τρίτων, τότε σε οποιαδήποτε από τις περιπτώσεις αυτές το Νοσοκομείο έχει δικαίωμα να διατάξει τον Ανάδοχο να συμμορφωθεί με τις απαιτήσεις της Σύμβασης και τις εντολές της, μέσα σε τακτή προθεσμία, και να φροντίσει άμεσα για την τακτοποίηση των παραπάνω ατελειών ή εκκρεμοτήτων, χωρίς αυτός να έχει το δικαίωμα να ζητήσει καμία πρόσθετη πληρωμή ή αύξηση τιμών ή παράταση προθεσμιών. Η άσκηση ή όχι από το Νοσοκομείο του δικαιώματος αυτού της παρέμβασης δεν μειώνει κατά οποιονδήποτε τρόπο τις ευθύνες του Αναδόχου.

Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται θα είναι σε συμφωνία και συμβατότητα με τα υφιστάμενα.

Οι χώροι θα παραδίδονται ΠΑΝΤΑ καθαροί και έτοιμοι για χρήση.

Μετά το πέρας των οποιοδήποτε εργασιών (Προληπτικής Συντήρησης ή Συντήρησης Αποκατάστασης) θα γίνεται έλεγχος και παράδοση σε πλήρη και καλή λειτουργία.

3.4.3 Πρόγραμμα εργασιών

Ο Ανάδοχος Συντηρητής, μετά την κατακύρωση σε αυτόν του αποτελέσματος του Διαγωνισμού και εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, θα υποβάλει στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου έκθεση για την κατάσταση των εγκαταστάσεων καθώς και το Πρόγραμμα (Χρονοδιάγραμμα) Εργασιών Προληπτικής Συντήρησης, στο οποίο θα καθορίζεται η σειρά συντήρησης των Εγκαταστάσεων Κεντρικού Κλιματισμού. **Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 0 (Προληπτική Συντήρηση).** Το πρόγραμμα αυτό θα εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Εάν στην εξέλιξη προκύψουν λόγοι για αλλαγή αυτού του προγράμματος, θα ζητείται η έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Κατά τις πρώτες δεκαπέντε (15) ημέρες και έως της καταθέσεως του Προγράμματος Προληπτικής Συντήρησης, θα εκτελούνται εργασίες συντήρησης σύμφωνα με τις υποδείξεις της Τεχνικής Υπηρεσίας. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να τροποποιεί το παραπάνω Πρόγραμμα Προληπτικής Συντήρησης σύμφωνα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και ιδιαιτερότητες της λειτουργίας του Νοσοκομείου.

3.4.4 Ωράριο εκτελούμενων εργασιών

Οι εργασίες συντήρησης και επισκευής των εγκαταστάσεων, εφόσον εκτελούνται αθόρυβα και δεν προκαλούν αναστάτωση ή δεν παρεμποδίζουν την απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου ή εφ' όσον επιβάλλεται η άμεση εκτέλεση τους, θα εκτελούνται εντός του ωραρίου λειτουργίας του Νοσοκομείου, διαφορετικά μετά το πέρας λειτουργίας των Υπηρεσιών του Νοσοκομείου και τις μη εργάσιμες ημέρες. Σε κάθε περίπτωση, δεν επιτρέπεται η δημιουργία αναστάτωσης και όχλησης όλων των παρευρισκόμενων στο Νοσοκομείο ή η δυσχέρεια εκτέλεσης του έργου των εργαζομένων. Για την εκτέλεση της οποιας εργασίας ενδέχεται να προκαλέσει κάτι από τα παραπάνω ο Ανάδοχος Συντηρητής θα φροντίζει εγκαίρως να εξασφαλίσει την συνδρομή της Τεχνικής Υπηρεσίας ώστε να βρεθεί η βέλτιστη χρονική στιγμή και να διαμορφωθούν οι κατάλληλες συνθήκες για την εκτέλεση των εργασιών. Σε περίπτωση που η διάρκεια αποκατάστασης της βλάβης υπερβαίνει το χρονικό διάστημα της μίας ημέρας, όπως σε περιπτώσεις εκτεταμένης επισκευής ή σημαντικής βλάβης, ο Ανάδοχος Συντηρητής υποχρεούται να αναφέρει εγγράφως στο Νοσοκομείο το προβλεπόμενο χρονικά διάστημα αποκατάστασης αυτής.

3.4.5 Καταγραφή και παρακολούθηση εργασιών

Για κάθε μία από τις εγκαταστάσεις που περιγράφονται στο Παράρτημα I και στο Παράρτημα II και τις οποίες ο Ανάδοχος Συντηρητής είναι υποχρεωμένος να συντηρεί, θα πρέπει με μέριμνα και ευθύνη του Αναδόχου Συντηρητή να τηρείται υποχρεωτικά αρχείο-μητρώο σε ηλεκτρονική μορφή (π.χ. xls) στο οποίο θα αναγράφονται ανελλιπώς και με πληρότητα (ημερομηνία, περιγραφή εργασίας, χρησιμοποιούμενα ανταλλακτικά κλπ), οι συντηρήσεις, αποκαταστάσεις βλαβών, ρυθμίσεις και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται απαραίτητο και το οποίο θα ανήκει στην κυριότητα του Νοσοκομείου και θα παραδοθεί μετά την λήξη της ισχύος της παρούσης σύμβασης και τις τυχόν παρατάσεις της. Σε κάθε περίπτωση, όμως, και κατά τη διάρκεια της παρούσης σύμβασης το αρχείο θα είναι στη διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Κάθε διατιθέμενο σχέδιο, οδηγία, εγχειρίδιο κ.λπ. που αφορά τη λειτουργία, τη συντήρηση και την επισκευή των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων θα δοθεί από το Νοσοκομείο σε αντίγραφο στην διάθεση του Αναδόχου Συντηρητή. Σε περίπτωση ελλείψεων στοιχείων που αφορούν σε οδηγίες συντήρησης μηχανημάτων, ο Ανάδοχος πρέπει να μεριμνήσει για την κατά το δυνατό συμπλήρωσή του σε συνεννόηση με τους κατασκευαστές ή αντιπροσώπους αυτών.

Παράλληλα με το προαναφερόμενο αρχείο ο Ανάδοχος θα συμπληρώνει καθημερινά ημερολόγιο συντήρησης το οποίο θα υπογράφεται από τον Ανάδοχο Συντηρητή και θα παραδίδεται κάθε μήνα στην αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης της συντήρησης και στον Προϊστάμενο του τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της Τεχνικής Υπηρεσίας και θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του πρακτικού της.

3.4.6 Παρακολούθηση εργασιών

Η παρακολούθηση των εργασιών της προσφερόμενης υπηρεσίας καθώς και ο ποιοτικός και ποσοτικός της έλεγχος θα γίνει από Επιτροπή που θα συσταθεί για το σκοπό αυτό από την Δ/ση του Νοσοκομείου.

3.5 ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Ο Ανάδοχος Συντηρητής υποχρεούται:

- Να εξασφαλίζει την τέλεια αδιάλειπτη και απρόσκοπτη λειτουργία των εγκαταστάσεων που προαναφέρθηκαν και να είναι σε ετοιμότητα για την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων, όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες του έτους, συμπεριλαμβανομένων εορτών, αργιών, κλπ.
- Να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες για τη συντήρηση των εγκαταστάσεων και την πρόληψη κάθε βλάβης, ζημίας και κάθε κακής, επισφαλούς ή αντιοικονομικής λειτουργίας τους.
- Να ανακοινώνει αμέσως στην Τεχνική Υπηρεσία κάθε βλάβη ή ζημία και να αποκαθιστά την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. Η σχετική δαπάνη για την αντιμετώπιση ζημιών ή βλαβών θα βαρύνει την Υπηρεσία (βλ. Συντήρηση Αποκατάστασης, παράγραφος 0), η οποία υποχρεούται να χορηγήσει τα απαιτούμενα υλικά και ανταλλακτικά εάν αυτά δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση να τα προμηθεύσει ο ίδιος.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες, ώστε η λειτουργία, η κατάσταση και η ασφάλεια των εγκαταστάσεων να πληρούν τους ισχύοντες Ελληνικούς και Ευρωπαϊκούς κανονισμούς, διατάξεις και νόμους.
- Να συντάσσει και να υποβάλει στην υπηρεσία, κάθε φορά που είναι αναγκαίο, πρόγραμμα αναγκαίων εργασιών συντήρησης ή επισκευών για την καλή κατάσταση και λειτουργία των εγκαταστάσεων, με προμέτρηση των εργασιών και πίνακα των απαιτούμενων υλικών για την εκτέλεσή τους.
- Να συντάσσει και να υπογράφει μηνιαία φύλλα ελέγχου, μετά το πέρας της Προληπτικής Συντήρησης, όπου θα φαίνονται οι εκτελεσθείσες εργασίες και έλεγχοι, καθώς και η κατάσταση της όλης εγκατάστασης, αντίγραφα των οποίων θα παραδίδει στη Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, καθώς και στην Επιτροπή παρακολούθησης των εργασιών συντήρησης. Τα φύλλα συντήρησης θα είναι αναλυτικά και θα αναφέρουν τις εκτελεσθείσες εργασίες συντήρησης, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν, τα ευρήματα από τους ελέγχους, τις παρατηρούμενες βλάβες και ανωμαλίες καθώς και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών και κάθε άλλο στοιχείο, ώστε να υπάρχει πλήρης εικόνα των πεπραγμένων και της κατάστασης του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων προ και μετά τις εργασίες συντήρησης.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα και να εκτελεί όλες τις αναγκαίες εργασίες ή ενέργειες (κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία) προκειμένου να εξασφαλίζεται η καθαριότητα των εγκαταστάσεων και των χώρων αυτών, να περισυλλέγει πάσης φύσεως άχρηστα υλικά ή υπολείμματα εργασιών τις οποίες εκτελεί ο ίδιος, να τα απομακρύνει και να τα απορρίπτει σε θέσεις επιτρεπόμενες από τις αρμόδιες Αρχές.
- Να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για να μην εισέρχονται στους χώρους των εγκαταστάσεων ανεπιθύμητα ζώα και να φροντίζει για την απομάκρυνσή τους σε περίπτωση εισόδου τους.
- Να ενημερώνει έγκαιρα την Τεχνική Υπηρεσία για την προμήθεια πάσης φύσεως αναγκαίων υλικών και μικροϋλικών για την λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεων.
- Να διευκολύνει την εκτέλεση εργασιών στις εγκαταστάσεις από εργολήπτες που θα εκτελέσουν εργασίες στις εγκαταστάσεις Κλιματισμού και στις πιθανές επεκτάσεις του δικτύου κλιματισμού, ενημερώνοντάς τους πλήρως σχετικά με την κατασκευή και την λειτουργία των εγκαταστάσεων εκτελώντας όλους τους αναγκαίους χειρισμούς επί των εγκαταστάσεων προκειμένου να διευκολυνθεί η καλή και ταχεία εκτέλεση των εν λόγω εργασιών, κατόπιν ειδικής οικονομικής συμφωνίας προς αποζημίωσή του από τον εργολήπτη για τον χρόνο απασχολήσεώς του.
- Να συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.
- Να διαθέτει έμπειρο, ικανό και αδειούχο Τεχνίτη Ψυκτικό, όπως προβλέπεται από τη Νομοθεσία.
- Ο αδειούχος Τεχνίτης Ψυκτικός θα εργάζεται μόνιμα από Δευτέρα έως Παρασκευή και κατά το ωράριο 07:00 – 15:00 **από 15/4 έως 15/10**, εκτός των επίσημων αργιών. Κατά τη διάρκεια του ωραρίου του θα εργάζεται βάση του εγκεκριμένου από την Τεχνική Υπηρεσία, προγράμματος Προληπτικής Συντήρησης (βλ. Άρθρο 3, Παράγραφο 0).
- Πέραν των ωρών αυτών και για οποιοδήποτε πρόβλημα του αντικειμένου του προκύψει, ο Τεχνίτης Ψυκτικός οφείλει να μεταβαίνει στο χώρο του Νοσοκομείου εντός δύο (2) ωρών, προς αποκατάσταση των βλαβών. Η ειδοποίηση θα γίνεται από άτομο της Τεχνικής Υπηρεσίας και ο Ανάδοχος Συντηρητής

οφείλει να έχει στη διάθεση της Τεχνικής Υπηρεσίας για το λόγο αυτό τηλέφωνο ανάγκης (κινητό) καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου.

- Να διαθέτει αναπληρωτή/ες Τεχνίτη/ες Ψυκτικό/ους, με τα ίδια προσόντα που περιγράφηκαν παραπάνω, ο/οι οποίοι/οι θα έχει/ουν πλήρη γνώση του συνόλου των εγκαταστάσεων προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα άμεσης αναπλήρωσης του πρώτου για οποιαδήποτε προγραμματισμένη ή απρόβλεπτη αιτία, καθώς και για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου επί 24ώρου βάσεως, σε περίπτωση που παραστεί ανάγκη.
- Να οργανώσει και να διαθέτει σε ετοιμότητα προσωπικό ώστε να είναι δυνατή η αντιμετώπιση αιφνίδιων και επείγουσών βλαβών και τούτο καθ' όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες της ισχύος της σύμβασης, όσων Τεχνιτών και οποιουδήποτε εξοπλισμού και εάν απαιτείται προκειμένου να γίνεται γρήγορη και ασφαλής επισκευή των βλαβών.
- Ρητά συμφωνείται ότι το προσωπικό που διατίθεται κάθε φορά θα εργάζεται κάτω από την ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος για όλες του τις ενέργειες. Το προσωπικό, ειδικότερα ο απασχολούμενος μόνιμα επί του Νοσοκομείου αδειούχος Τεχνίτης Ψυκτικός, καθώς και ο/οι αναπληρωτής/τες αυτού, θα είναι της αποδοχής του Νοσοκομείου, το οποίο μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε την αντικατάστασή τους, μετά από έγγραφη αιτιολόγηση.
- Να προειδοποιεί εγγράφως και εγκαίρως το Νοσοκομείο για την ανάγκη εκτέλεσης οποιασδήποτε επισκευής (μικρής ή ευρύτερης κλίμακας) των συντηρούμενων εγκαταστάσεων, καθώς και να υποδεικνύει το είδος των εργασιών που πρέπει να εκτελεσθούν προκειμένου να αποφευχθούν βλάβες στις εγκαταστάσεις.
- Ρητά συμφωνείται ότι παράλειψη από μέρος του Αναδόχου έγκαιρης και έγγραφης προειδοποίησης του Νοσοκομείου για απαιτούμενες επισκευές των συντηρούμενων εγκαταστάσεων θα εκλαμβάνεται ως πλημμελής εκτέλεση της συντήρησης και θα επιφέρει τις προβλεπόμενες από την παρούσα Διακήρυξη συνέπειες εις βάρος του.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος Συντηρητής αρνηθεί να αποκαταστήσει βλάβες των συντηρούμενων εγκαταστάσεων κατά τον υποδεικνυόμενο τρόπο και στον επιβαλλόμενο χρόνο, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα σε αποκατάσταση των βλαβών, κατά τον προσφορότερο για αυτόν τρόπο, καταλογίζοντας τις σχετικές δαπάνες στον Ανάδοχο παρακρατώντας το αντίστοιχο ποσό από τη μηνιαία αποζημίωσή του και βέβαια δημιουργείται λόγος καταγγελίας της σύμβασης από το Νοσοκομείο εις βάρος του Αναδόχου.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος Συντηρητής αδυνατεί να αποκαταστήσει βλάβες των συντηρούμενων εγκαταστάσεων, τότε θα υποβάλλει έγγραφη αιτιολόγηση προς την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, με την οποία θα τεκμηριώνει τους λόγους που αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του. Η έγγραφη αιτιολόγηση θα πρέπει να κατατεθεί εντός 24 ωρών από τον εντοπισμό της βλάβης στην Τεχνική Υπηρεσία.
- Σε περίπτωση μεγάλης έκτασης βλαβών που δεν εμπíπτουν στα παραπάνω, ο Ανάδοχος Συντηρητής έχει υποχρέωση να παραδώσει στην Τεχνική Υπηρεσία τεχνική έκθεση και οικονομική προσφορά εντός 48 ωρών για την αποκατάσταση της βλάβης. **Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα έρευνας αγοράς και διενέργειας διαγωνισμού για οικονομικότερη προσφορά.**
- Να διαθέτει, χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, κάθε όργανο, συσκευή ή εργαλείο για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, για τον έλεγχο και τις δοκιμές των εγκαταστάσεων καθώς και για την επισκευή και τη ρύθμιση αυτών. Ειδικότερα ο, επί τόπου του Νοσοκομείου, τεχνικός του Αναδόχου θα έχει πλήρη εξοπλισμό φορητών εργαλείων του κύκλου των ψυκτικών εργασιών, και σε περίπτωση που ζητηθεί, θα του διατεθεί χώρος από το Νοσοκομείο προς φύλαξη αυτών και της παρακαταθήκης υλικών που πιθανά να διαθέτει προς άμεση αποκατάσταση των ζημιών. Σε καμία περίπτωση το Νοσοκομείο δεν φέρει οποιαδήποτε ευθύνη για την απώλεια (μερική ή ολική) ή την καταστροφή του εξοπλισμού του Αναδόχου, είτε στο χώρο φύλαξης είτε σε οποιοδήποτε άλλο χώρο του Νοσοκομείου.

4.1 ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος υποχρεούται να καταθέσει τεχνική προσφορά η οποία θα πρέπει να είναι διατυπωμένη με σαφήνεια και πλήρως δικαιολογημένη.

4.1.1 Γνώση τοπικών συνθηκών

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να γνωρίζει με επιτόπια εξέταση τη θέση των εγκαταστάσεων, των χώρων, των προσπελάσεων προς αυτούς, της σημερινής (δηλ. κατά τον χρόνο του διαγωνισμού) κατάστασης των εγκαταστάσεων και να ενημερωθεί για όλες τις τοπικές συνθήκες και την υφιστάμενη κατάσταση όλων των εγκαταστάσεων, που μπορούν να επιδράσουν με οποιονδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των εργασιών ή στο κόστος τους. **Η επίσκεψη αυτή πιστοποιείται με βεβαίωση που έχει λάβει από την Τεχνική Υπηρεσία πριν το διαγωνισμό.**

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να διαθέτει και να επισυνάψει μαζί με την προσφορά του, τη βεβαίωση γνώσης τοπικών συνθηκών που έλαβε από την Τεχνική Υπηρεσία.

4.1.2 Απόδειξη εμπειρίας

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει επί ποινή απορρίψεως να προσκομίσει στην προσφορά του πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας συντήρησης/επισκευής αντίστοιχων εγκαταστάσεων, **εκδιδόμενα από την εκάστοτε αρμόδια αναθέτουσα αρχή ή υπηρεσία που είχε την ευθύνη επίβλεψης της συντήρησης**, και πέραν της τριετίας για καλύτερη αξιολόγηση (π.χ. τιμολόγια, συμβάσεις συντήρησης/εκτέλεσης έργων κ.λπ.). Το Νοσοκομείο θέλει να βεβαιωθεί ότι οι εταιρείες που θα λάβουν μέρος στον διαγωνισμό θα έχουν αποδεδειγμένα εμπειρία, τεχνογνωσία και υποδομή ικανή για την ανάληψη της συντήρησης. Το νοσοκομείο έχει κάθε λόγο να ζητήσει όποιες διευκρινίσεις κρίνει αναγκαίες στην φάση αξιολόγησης των υποβαλλόμενων τεχνικών προσφορών, ώστε να αξιολογήσει σωστά τους συμμετέχοντες και να διασφαλίσει το συμφέρον του.

4.1.3 Υπεύθυνες δηλώσεις

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να καταθέσει στην τεχνική προσφορά του τις κάτωθι υπεύθυνες δηλώσεις:

- Υπεύθυνη Δήλωση ορισμού υπεύθυνου καταγραφής και παρακολούθησης των φθοριούχων αερίων του θερμοκηπίου ή/και ουσιών που καταστρέφουν τη στιβάδα του όζοντος, βάση των Κανονισμών (ΕΕ) 517-2014 και (ΕΚ) 1005/2009 στο Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης F-GASES & ODS (Καταγραφή και Παρακολούθηση Εξοπλισμού), στον αντίστοιχο διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι: έχει την τεχνογνωσία και διαθέτει τον εξοπλισμό για την συντήρηση, τον έλεγχο τις μετρήσεις και τη διάγνωση βλαβών των υπόψη εγκαταστάσεων.
- Υπεύθυνη Δήλωση ότι: ο Ανάδοχος Συντηρητής θα έχει πλήρως την αστική και ποινική ευθύνη της λειτουργίας των εγκαταστάσεων σε περίπτωση ατυχήματος το οποίο προέρχεται από υπαιτιότητα του.

4.1.4 Προσωπικό

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να διαθέτει στο μόνιμο προσωπικό του το παρακάτω προσωπικό:

- Έναν (1) Μηχανολόγο Μηχανικό Π.Ε. ή Τ.Ε. Προς απόδειξη των προαναφερομένων, ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να υποβάλλει στον τεχνικό φάκελο της προσφοράς του, αντίγραφο της κατάστασης επιθεώρησης εργασίας, συνοδευόμενο από τους τίτλους σπουδών του Μηχανολόγου Μηχανικού. **Σε περίπτωση μη υποβολής των προαναφερομένων η προσφορά θα απορρίπτεται.**
- Τρεις (3), τουλάχιστον, αδειούχους ψυκτικούς, εκ των οποίων τουλάχιστον ο ένας θα είναι εργοδηγός και ο άλλος αρχιτεχνίτης (με αντίστοιχα πιστοποιητικά σύμφωνα με το ΕΚ 2067/2015 – ΠΔ 1/2013). Προς απόδειξη των προαναφερομένων, ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα υποβάλλει στον τεχνικό φάκελο της προσφοράς του, αντίγραφο της κατάστασης επιθεώρησης εργασίας, συνοδευόμενο από τις αντίστοιχες άδειες και πιστοποιητικά. **Σε περίπτωση μη υποβολής των προαναφερομένων η προσφορά θα απορρίπτεται.**

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να καταθέσει μαζί με την τεχνική προσφορά του αναλυτική κατάσταση με τον αριθμό και την ειδικότητα του προσωπικού που δύναται να διαθέσει σύμφωνα με τις απαιτήσεις και την ισχύουσα Νομοθεσία.

4.1.5 Πιστοποιητικά διακρίβωσης

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να διαθέτει και να καταθέσει στην τεχνική προσφορά του τα κάτωθι πιστοποιητικά διακρίβωσης, τα οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ:

- EN ISO 9001:2008 (Σύστημα διαχείρισης Ποιότητας).
- Πιστοποιητικό Τύπου Ι διαχείρισης ψυκτικών αερίων (φθοριούχων αερίων).

για εργασίες εξυπηρέτησης και συντήρησης συστημάτων κλιματισμού και αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα υγρά του Θερμοκηπίου.

4.1.6 Φύλλο συμμόρφωσης

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να καταθέσει με την τεχνική προσφορά του **ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**, με το οποίο θα δηλώνει με σαφήνεια την πλήρη συμμόρφωσή του σε όλα τα άρθρα, τις παραγράφους και τις υπό-παραγράφους άρθρων της παρούσας Διακήρυξης.

Όλες οι απαντήσεις ανά πρόταση θα πρέπει να αναφέρονται με παραπομπή και τεκμηρίωση στα επίσημα έγγραφα (π.χ. επίσημες βεβαιώσεις υπηρεσιών, υπεύθυνες δηλώσεις, προσπέκτους, τεχνικά φυλλάδια/manual, επίσημες βεβαιώσεις κατασκευαστικών οίκων κ.λπ.). **Αναφορές που θα απαντούν μονολεκτικά ΝΑΙ ή συμφωνούμε κ.λπ. χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή θα αποκλείονται.**

4.2 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος υποχρεούται να καταθέσει οικονομική προσφορά η οποία θα πρέπει να είναι διατυπωμένη με σαφήνεια. Οι τιμές που θα αναγραφούν στην Οικονομική Προσφορά θα αφορούν τη μηνιαία αποζημίωση του Αναδόχου Συντηρητή σε Ευρώ (€), με και χωρίς Φ.Π.Α., για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας, συντήρησης και επισκευών, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη η Οικονομική Προσφορά, στην οποία δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές.

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να επισκεφτεί τους χώρους του Νοσοκομείου που αφορά το παρόν για να λάβει γνώση της υπάρχουσας κατάστασης, να προβεί στις ακριβείς προμετρήσεις και σύμφωνα με αυτές να διαμορφώσει την τελική οικονομική προσφορά του.

Όλες οι δαπάνες που αφορούν τη συντήρηση των εγκαταστάσεων που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι και στο Παράρτημα ΙΙ (π.χ. αναλώσιμα υλικά, μεταφορικά, πάσης φύσεως εργασίες κ.λπ.) για παράδοση της εγκατάστασης σε πλήρη και κανονική λειτουργία, θα πρέπει να συμπεριληφθούν στην οικονομική προσφορά του εκάστοτε Διαγωνιζόμενου.

4.2.1 Υπεύθυνες δηλώσεις

Ο εκάστοτε Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να καταθέσει στην οικονομική προσφορά του τις κάτωθι υπεύθυνες δηλώσεις:

- Υπεύθυνη Δήλωση ότι κατά τον υπολογισμό της τιμής, έλαβε υπόψη όλες τις συνθήκες εκτέλεσης των εργασιών που αναλαμβάνει με την παρούσα Διακήρυξη και εγγυάται την ακρίβεια του σχετικού προϋπολογισμού του και ότι επιπλέον παραιτείται ανεπιφύλακτα απ' όλα τα δικαιώματά του για αναπροσαρμογή τιμών ή λύση της Σύμβασης που προκύπτουν από τα Άρθρα 178, 179, 422, 696, 697 και ειδικά του Άρθρου 388 του Α.Κ. δοθέντος ότι θεωρεί τον κίνδυνο της απρόοπτης μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ενδεχόμενο και τον αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΆΡΘΡΟ 5: ΕΥΘΥΝΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

5.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ

Ο Ανάδοχος Συντηρητής είναι ο μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη σε πράγματα και εν γένει υλικά αγαθά, για κάθε ατύχημα, θανατηφόρο ή όχι, που θα συμβεί σε προσωπικό του Νοσοκομείου, των ασφαλισμένων του και του Αναδόχου Συντηρητή ή σε κάθε τρίτο πρόσωπο εντός του Νοσοκομείου, εφόσον τα παραπάνω προκύψουν κατά την διάρκεια ή/και εξαιτίας των εργασιών προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη (συντήρησης, επισκευών, ανακαινίσεων ή όποιων άλλων

εργασιών προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη) ή συνέπεια ελαττωμάτων αυτών ή είναι συνέπεια αντικανονικής συντήρησης

Ο Ανάδοχος Συντηρητής έχει την υποχρέωση να καλύπτει το Νοσοκομείο για κάθε αξίωση που θα εγερθεί σε βάρος του εξαιτίας των παραπάνω, να καταβάλει στο Νοσοκομείο κάθε ποσό το οποίο θα υποχρεωθεί τυχόν να καταβάλει εκείνο σε τρίτους από τις ίδιες παραπάνω αιτίες, να αναλαμβάνει με δικές του δαπάνες την υπεράσπιση του Νοσοκομείου για κάθε απαίτηση, αγωγή και μήνυση που θα εγείρεται ή υποβάλλεται εναντίον του από οποιονδήποτε που θα έχει σχέση με τις παραπάνω υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου και γενικά θα αποζημιώνει το Νοσοκομείο για κάθε θετική ζημία που θα μπορούσε να πάθει από τους παραπάνω όρους.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα είναι υπεύθυνος έναντι των Δικαστικών Αρχών για οποιοδήποτε πρόβλημα λειτουργίας των εγκαταστάσεων του αντικειμένου της σύμβασής του που μπορεί να συνεπάγεται αστικές και ποινικές ευθύνες, καθώς και έναντι οποιασδήποτε διεκδίκησης προκύψει λόγω μη σωστής λειτουργίας των εγκαταστάσεων από ασθενείς ή εργαζόμενους του Νοσοκομείου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος Συντηρητής δεν εκπληρώνει ή καθυστερεί την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα Διακήρυξη, το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα, ύστερα από έγγραφη προειδοποίηση, να παίρνει για λογαριασμό του και με δαπάνες του κάθε μέτρο που θα κρίνει αναγκαίο για την προστασία του προσωπικού εργασιών, χωρίς ο Ανάδοχος Συντηρητής να δικαιούται να ζητήσει οποιαδήποτε αποζημίωση ή παράταση της προθεσμίας λόγω της διακοπής αυτής και χωρίς να μειώνεται καθόλου η ευθύνη του που απορρέει από την Σύμβαση αυτή.

Το προσωπικό του Αναδόχου Συντηρητή θα εργάζεται με μεγάλη επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνο ώστε να μην προκύπτουν ρύποι από τις εργασίες που εκτελεί. Η αποκομιδή όλων των άχρηστων (μετά από υπόδειξη της Τεχνικής Υπηρεσίας) που προκύπτουν από εργασίες του Αναδόχου Συντηρητή είναι αποκλειστική ευθύνη του ιδίου και είναι υποχρεωτική.

Οι εργασίες που θα εκτελούνται στα πλαίσια της παρούσης σύμβασης θα γίνονται πάντοτε με ασφαλή τρόπο τόσο για τις εγκαταστάσεις όσο και για το σύνολο των παρευρισκόμενων στους χώρους του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος Συντηρητής είναι υπεύθυνος για τη χρήση μεθόδων και μέσων που δεν είναι επιβλαβή για την ασφάλεια των παραπάνω, δεν είναι εκρηκτικά, δεν είναι τοξικά και δεν είναι εύφλεκτα. Σε περίπτωση που η εκτέλεση εργασιών ή η χρήση υλικών με τις παραπάνω ιδιότητες είναι άκρως απαραίτητη και δεν μπορεί επ' ουδενί να παρακαμφθεί θα πρέπει ο Ανάδοχος Συντηρητής να πάρει όλα τα απαραίτητα μέτρα ώστε να μην προκύψουν επικίνδυνες καταστάσεις και αφού πάρει την έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας, η οποία όμως σε καμία περίπτωση δεν θα έχει ευθύνη επί των εργασιών και μέσων αυτών, καθώς και όποιου αποτελέσματος προκύψει από αυτά.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις με τα απαιτούμενα για κάθε περίπτωση βλάβης ή ελέγχου δικά του εργαλεία συσκευές και μέσα. Τα εν λόγω εργαλεία και μέσα πρέπει να είναι κατάλληλα για τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν και να είναι σε καλή κατάσταση ώστε αφενός μεν να μην δημιουργούν κινδύνους ατυχημάτων στο προσωπικό του Αναδόχου, σε τρίτους ή φθορές στις εγκαταστάσεις και αφετέρου να εντοπίζονται άμεσα και με σωστό τρόπο τα προκύπτοντα προβλήματα ή δυσλειτουργίες των εγκαταστάσεων.

Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να απαγορεύσει τη χρησιμοποίηση από τον Ανάδοχο Συντηρητή εργαλείων και μέσων τα οποία δεν πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, χωρίς από τον λόγο αυτό να γεννάται οποιαδήποτε απαίτηση του Αναδόχου έναντι του Νοσοκομείου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κάνει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης για τους κινδύνους που ενδεικτικά αναφέρονται ανωτέρω και θα προσκομίσει αντίγραφο του Συμβολαίου εντός μηνός από την υπογραφή της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής υποχρεούται να μεριμνά για την οικονομική λειτουργία των εγκαταστάσεων και στην υπόδειξη μέτρων για τον περιορισμό της κατανάλωσης ενέργειας τόσο κατά την καλοκαιρινή όσο και κατά την χειμερινή περίοδο.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να τηρεί όλους τους σχετικούς Νόμους για την εργασία (εργατική Νομοθεσία), τις αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία – ασφάλεια εργατών κ.λπ. και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις προς το Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς και προς κάθε τρίτο.

Το Νοσοκομείο δια της επιτροπής παρακολούθησης υλοποίησης της παρούσης σύμβασης, αλλά και δια της Διεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας, διατηρεί το δικαίωμα να απαγορεύει σε εργαζόμενο του Αναδόχου Συντηρητή να εργασθεί, εάν ο Ανάδοχος Συντηρητής δεν αποδείξει ότι ο εργαζόμενος είναι ασφαλισμένος.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Δ/νσης Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.

5.2 ΤΗΡΗΣΗ ΝΟΜΩΝ ΚΑΙ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

Ο Ανάδοχος Συντηρητής υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους Νόμους του Κράτους, τα Διατάγματα και τους Κανονισμούς, τις Αστυνομικές Διατάξεις ή Διαταγές καθώς και με τις νόμιμες απαιτήσεις οποιασδήποτε Δημόσιας, Δημοτικής ή άλλης Αρχής που θα αναφέρονται και θα έχουν εφαρμογή κατά οποιονδήποτε τρόπο για τον Ανάδοχο Συντηρητή ή και τις εργασίες του.

Ο Ανάδοχος Συντηρητής ως υπεύθυνος να τηρεί του Νόμους κλπ υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στο Νοσοκομείο τις διαταγές που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σ' αυτόν, κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών και έγγραφα των διαφόρων Αρχών σχετικά με τα υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ.

5.3 ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Ο Ανάδοχος Συντηρητής, μετά την κατακύρωση σε αυτόν του αποτελέσματος του Διαγωνισμού και εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης, θα υποβάλει στην Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου έκθεση για την κατάσταση των εγκαταστάσεων καθώς και το Πρόγραμμα (Χρονοδιάγραμμα) Εργασιών Προληπτικής Συντήρησης, στο οποίο θα καθορίζεται η σειρά συντήρησης των Εγκαταστάσεων Κεντρικού Κλιματισμού. **Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 0 (Προληπτική Συντήρηση).** Το πρόγραμμα αυτό θα εγκριθεί από την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου. Εάν στην εξέλιξη προκύψουν λόγοι για αλλαγή αυτού του προγράμματος, θα ζητείται η έγκριση της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος Συντηρητής, μετά την κατακύρωση σε αυτόν του αποτελέσματος του Διαγωνισμού και την υπογραφή της Σύμβασης, δεν επικοινωνήσει με την Τεχνική Υπηρεσία εντός του χρονικού διαστήματος που αναγράφεται παραπάνω, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

5.4 ΛΟΙΠΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ

Ρητά δηλώνεται ότι δεν πρόκειται να γίνει αποδεκτή καμία πρόσθετη οικονομική απαίτηση του Αναδόχου – Κατασκευαστή, εξαιτίας τυχόν δαπανών που θα υποστεί και που θα οφείλονται σε πλημμελή εκτέλεση εργασιών του.

Η ευθύνη του Αναδόχου Συντηρητή για όλα όσα αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εκτείνεται μέχρι την ημερομηνία λήξης οριστικής ισχύος της Σύμβασης και των πιθανών παρατάσεων αυτής.

ΑΡΘΡΟ 6: ΛΟΙΠΟΙ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

6.1 ΑΜΟΙΒΗ

Το ποσό που αναγράφεται στην Οικονομική Προσφορά (βλ. Άρθρο 4, Παράγραφος 0) αποτελεί την πλήρη και ολοσχερή αποζημίωση του Αναδόχου Συντηρητή για όλες τις δαπάνες που έχουν σχέση με τις υπηρεσίες που θα παράσχει και προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη, και θα αποτελέσει βάση της παρούσης σύμβασης καθώς και για την εν γένει αμοιβή του.

6.2 ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος Συντηρητής παραβεί οποιαδήποτε όρο ή συμφωνία της παρούσας Διακήρυξης, που όλοι τους συμφωνούνται ως εξ' ίσου ουσιώδεις, υποχρεούται να αποζημιώσει το Νοσοκομείο για κάθε ζημιά, θετική ή αποθετική, που τυχόν θα υποστεί το Νοσοκομείο από την αιτία αυτή. Για κάθε τέτοια παράβαση, εκτός από το δικαίωμα του Νοσοκομείου να καταγγείλει την παρούσα Διακήρυξη και να κηρύξει τον Ανάδοχο Συντηρητή έκπτωτο, πράγμα το οποίο δεν υπόκειται σε καμία

προθεσμία, καταπίπτει υπέρ του Νοσοκομείου η εγγύηση καλής εκτέλεσης λόγω συμφωνημένης ποινικής ρήτρας, ο δε Ανάδοχος Συντηρητής έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει και κάθε ζημία, ανεξάρτητα από την κατάπτωση της εγγύησης.

6.3 ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Προκειμένου να εξασφαλιστεί η συνεχής και καλή λειτουργία των συντηρουμένων εγκαταστάσεων, εφόσον ο Ανάδοχος Συντηρητής αθετήσει οποιαδήποτε όρο αυτής ή δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις ή για οποιαδήποτε λόγο διακόψει το έργο της συντήρησης, το Νοσοκομείο δύναται να προβεί σε:

- Κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.
- Να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο Συντηρητή και να αναθέσει σε άλλον που συμμετείχε στον Διαγωνισμό, ή Άνευ Διαγωνισμού σε άλλον Ανάδοχο Συντηρητή της κρίσης του, την περάτωση του έργου της ετήσιας συντήρησης.
- Κατά την διάρκεια της σύμβασης με τον Ανάδοχο Συντηρητή και χωρίς να τον κηρύξει έκπτωτο, να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την περάτωση των εργασιών που αδυνατεί ή αρνείται να εκτελέσει ο Ανάδοχος Συντηρητής και να καταλογίσει σε βάρος του τις δαπάνες αυτές.

Κάθε δαπάνη που θα προκύπτει από τις ανωτέρω ενέργειες του Νοσοκομείου λόγω αντισυμβατικής ή αντιθέτου προς τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, συμπεριφοράς του Αναδόχου Συντηρητή, θα καταλογίζεται σε βάρος αυτού και θα καταπίπτει ανάλογα από την μηνιαία αμοιβή του, και όταν αυτή δεν επαρκεί ή σε περίπτωση έκπτωσής του, το ποσό θα εισπραχθεί με τις περί εισπράξεων των Δημοσίων Εσόδων Διατάξεις.

Οι προβλεπόμενες κυρώσεις επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου, χωρίς καμία δικαστηριακή μεσολάβηση.

6.4 ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΕ ΕΠΟΜΕΝΟ ΑΝΑΔΟΧΟ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ

Στις βασικές συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου Συντηρητή είναι να παραδώσει τα συντηρούμενα μηχανήματα και εγκαταστάσεις, τα σχέδια, τα ημερολόγια και κάθε άλλο στοιχείο που ίσως φανεί χρήσιμο σε επόμενο Ανάδοχο Συντηρητή.

Σχετικά, θα πρέπει να τον ενημερώσει πλήρως για το είδος των εργασιών που ευρίσκονται σε εξέλιξη, για τα σημεία που κάθε μηχανήμα ή εγκατάσταση συνήθως πάσχει, για τις προτεραιότητες που πρέπει να δοθούν και γενικώς κάθε πληροφορία και εμπειρία που έχει αποκτηθεί από την συμπεριφορά των μηχανημάτων και εγκαταστάσεων.

6.5 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανώτερης βίας, η απόδειξη της οποίας βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο Συντηρητή, εάν δεν κάνει γνωστό εγγράφως στο φορέα τα περιστατικά που αποδεικνύουν την ανώτερη βία μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από τότε που συνέβησαν αυτά τα οποία προξένησαν την αδυναμία του για την ολική ή μερική εκτέλεση της σύμβασης που ανέλαβε, δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεσθεί την ανώτερη βία και τα νόμιμα δικαιώματα που προκύπτουν από αυτή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ, ΨΥΚΤΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν. ΝΙΚΑΙΑΣ «ΆΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ»

Στο Παράρτημα Ι, παρουσιάζονται συνοπτικά οι Αντλίες Θερμότητας, οι Ψύκτες και οι Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων», τα οποία ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να συντηρεί, στα πλαίσια της παρούσας και σύμφωνα με τις εργασίες συντήρησης, όπως περιγράφονται στο Άρθρο 3 της παρούσας.

Ο Πίνακας 6 παρουσιάζει τα βασικά χαρακτηριστικά των Αντλιών Θερμότητας του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

Πίνακας 6. Κατάλογος Αντλιών Θερμότητας του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

A/A	Έτος Κατασκευής	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Τύπος Α/Θ	Ψυκτική Ισχύς (kW)	Θερμική Ισχύς (kW)	Χώρος Τοποθέτησης	Χώρος Κλιματισμού	Κλιματιζόμενο Μέσο	Ψυκτικό Μέσο
1	2000	Fyrogenis	FAWH 332 SCR	Αέρα - Νερού	71,5	83	Ταράτσα Κτιρίου Νεφρολογικής Κλινικής	Νεφρολογική Κλινική	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-134A
2	2000	Fyrogenis	FAWH 664	Αέρα - Νερού	165	190	Ταράτσα Κτιρίου Νεφρολογικής Κλινικής	Νεφρολογική Κλινική	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-134A
3	2000	Fyrogenis	FAWH 272 SCR	Αέρα - Νερού	60,8	71,2	Ταράτσα Παθολογο-ανατομικού Κτιρίου	Παθολογο-ανατομικό Κτίριο	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-134A
4	2011	Inter klima	SPCA-010-HSB	Αέρα - Νερού	31,8	37,3	Περιβάλλον χώρος (πλευρά Νεφρολογικής Κλινικής)	Φαρμακείο	Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-407C
5	2014	Carrier	30RQ-033C H	Αέρα - Νερού	32,7	33,3	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-410A
6	2018	Klim allco	MKAH-019-HSD	Αέρα - Νερού	67,8	77,3	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Μονάδα Εντατικής Θεραπείας	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα +	R-410A

									Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	
7	2018	Klim allco	MKAH-019-HSD	Αέρα - Νερού	67,8	77,3	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Μονάδα Εντατικής Θεραπείας	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-410A
8	2018	Rhos s	EasyP ACK THAESY 2112	Αέρα - Νερού	104,6	115	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Νευροχειρουργική ή Κλινική	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-410A
9	2020	Carrier	30RQ S-045B0 131-PE	Αέρα - Νερού	43,1	46,4	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Νέα Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-410A
10	2020	Carrier	30RQ S-045B0 131-PE	Αέρα - Νερού	43,1	46,4	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Νέα Μονάδα Εντατικής Θεραπείας	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-410A
11	N/A	Inter klima	N/A	Αέρα - Νερού	N/A	N/A	Περιβάλλον χώρος (πλευρά κεντρικής εισόδου)	Πνευμονολογική Κλινική / Φαρμακείο	Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	N/A
12	N/A	Midea	MTA-60HR N2	Διαιρούμενου Τύπου	17,6	19	Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου, Διάδρομος Παλαιού ΤΕΠ	Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου (Παλαιό ΤΕΠ)	Τοπικό Δίκτυο Αεραγωγών	R-407C
13	N/A	Midea	MTA-60HR N2	Διαιρούμενου Τύπου	17,6	19	Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου, Διάδρομος Παλαιού ΤΕΠ	Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου (Παλαιό ΤΕΠ)	Τοπικό Δίκτυο Αεραγωγών	R-407C
14	N/A	Carrier	50TJQ 008-E-03	Αέρα - Αέρα	26,4	18	Ταράτσα Κτιρίου Μεσογειακής Αναμίας	Κλινική Μεσογειακής Αναμίας	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-22
15	N/A	N/A	N/A	Διαιρούμενου Τύπου	N/A	N/A	2ος Όροφος Κεντρικού Κτιρίου, Κεντρική Αποστείρωση	Κεντρική Αποστείρωση	Τοπικό Δίκτυο Αεραγωγών	N/A

16	N/A	Midea	MTB-24HW FN1-QRDO	Διαιρούμενου Τύπου	7	7	Ισόγειο Κτιρίου ΤΕΠ, Καρδιολογικό Ιατρείο	ΤΕΠ Καρδιολογικό	Τοπικό Δίκτυο Αεραγωγών	R-410A
----	-----	-------	-------------------	--------------------	---	---	---	------------------	-------------------------	--------

Ο Πίνακας 7 παρουσιάζει τα βασικά χαρακτηριστικά των Ψυκτών του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

Πίνακας 7. Κατάλογος ψυκτών του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

A/A	Έτος Κατασκευής	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Τύπος Ψύκτη	Ψυκτική Ισχύς (kW)	Θερμική Ισχύς (kW)	Χώρος Τοποθέτησης	Χώρος Κλιματισμού	Κλιματιζόμενο Μέσο	Ψυκτικό Μέσο
1	1991	Trane	ECXAE10 2ALANBA A2M1N0 0010000 000	Αερόψυκτος	N/A	-	Ταράτσα Παθολογο-ανατομικού Κτιρίου	Παθολογο-ανατομικό Κτίριο	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-22
2	2000	Fyrogenis	FRAC 40	Αερόψυκτος	195	-	Ταρατσάκι πάνω από το Λεβητοστάσιο Μαγειρίων	Κτίριο Γεννηματά	Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-134A
3	2003	Fyrogenis	FRAC 74	Αερόψυκτος	398	-	Περιβάλλον χώρος (πίσω από το Κεντρικό Κτίριο)	3ος Όροφος Κεντρικού Κτιρίου	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-407C
4	2003	Trane	RTAD 125	Αερόψυκτος	447,2	-	Ταράτσα Κτιρίου ΤΕΠ	Κτίριο ΤΕΠ	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα + Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-134A
5	2007	Thermocold	MINIEXCEL E 121 ZC SE	Αερόψυκτος	21	-	Ταρατσάκι πάνω από το Γραφείο Διοίκησης	Γραφείο Διοίκησης - Αμφιθέατρο - Βιβλιοθήκη	Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-407C
6	2012	Interklima	MPCA-08-RMD	Αερόψυκτος	132,2	-	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Γ Ορόφου Κεντρικού Κτιρίου	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-410

7	2018	Galletti	MPE T44 CO AB	Αερόψυκτος	43,8	-	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Αιμοδυναμικό	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-410A
8	2020	Carrier	N/A	Αερόψυκτος	523	-	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Β Ορόφου Κεντρικού Κτιρίου	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-410A
9	N/A	Carrier	30RA021 C9HZ	Αερόψυκτος	21,6	-	Περιβάλλον χώρος (στο πλάι του Οίκου Ιατρών)	Οίκος Ιατρών	Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-407C

Ο Πίνακας 8 παρουσιάζει τα βασικά χαρακτηριστικά των Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

Πίνακας 8. Κατάλογος Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

A/A	Έτος Κατασκευής	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Τύπος ΚΚΜ	Ψυκτική Ισχύς (kW)	Θερμική Ισχύς (kW)	Αέρας Προσαγωγής (m ³ /h)	Αέρας Απαγωγής (m ³ /h)	Χώρος Τοποθέτησης	Χώρος Κλιματισμού
1	1991	Fyrogenis	MFB 45	Διπλού Στοιχείου	23,73	35,36	3700	N/A	Περιβάλλον χώρος (Πίσω από το αιμοδυναμικό)	Αιμοδυναμικό (Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου)
2	1991	Fyrogenis	FSB-60	Μονού Στοιχείου	N/A	62,68	5610	N/A	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	ΜΕΘ
3	1993	Interkli ma	MD-25	Διπλού Στοιχείου	34,66	27,91	2309	N/A	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Γ΄ Ορόφου (Αίθουσα 7)
4	1993	Interkli ma	MD-9	Διπλού Στοιχείου	101,18	93,04	6770	5867	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Γ΄ Ορόφου (Αίθουσα 1, Αίθουσα 2, Γραφείο Προϊσταμένης, Αποθήκη, Scrub Up, Τμήμα Διαδρόμου)
5	1993	Interkli ma	MD-4	Διπλού Στοιχείου	54,66	44,19	3543	3033	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Γ΄ Ορόφου (Αίθουσα 3, Αίθουσα 4, Χώρος Αποστειρωμένων)
6	2000	Fyrogenis	MFC 25	Διπλού	27,72	19,32	1938	2354	Ψυχοστάσιο Α	Εργαστήρια

		nis	- FSC 25	Στοιχείο υ					Υπογείου Κεντρικού Κτιρίου	Ισογείου Παθολογοανατομικού Κτιρίου
7	2000	Fyrogenis	MFC 50 - FSC 50	Διπλού Στοιχείο υ	59,59	33,10	4080	4080	Ψυχοστάσιο Α Υπογείου Κεντρικού Κτιρίου	Γραφεία Α Υπογείου Παθολογοανατομικού Κτιρίου
8	2000	Fyrogenis	MFC 25 - FSC 25	Διπλού Στοιχείο υ	34,38	21,83	2354	1938	Ψυχοστάσιο Α Υπογείου Κεντρικού Κτιρίου	Νεκροτομείο
9	2000	Fyrogenis	MFC-40	Μονού Στοιχείο υ	51,62	N/A	3520	3520	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Νεφρού	Κτίριο Νεφρού 1ος Όροφος
10	2000	Fyrogenis	MFC-50	Μονού Στοιχείο υ	46,68	N/A	3730	3730	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Νεφρού	Κτίριο Νεφρού 1ος Όροφος (Χειρουργεία)
11	2000	Fyrogenis	MFC-60	Μονού Στοιχείο υ	70,78	N/A	5610	5610	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Νεφρού	Κτίριο Νεφρού Ισόγειο
12	2003	Fyrogenis	MFE-33	Μονού Στοιχείο υ	34,60	N/A	3050	2930	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Νευρολογική Κλινική (3ος Όροφος Κεντρικού Κτιρίου)
13	2003	Fyrogenis	MFE-56	Μονού Στοιχείο υ	46,35	N/A	4165	2340	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Οφθαλμολογική Κλινική (3ος Όροφος Κεντρικού Κτιρίου)
14	2003	Fyrogenis	MFE-33	Μονού Στοιχείο υ	36,31	N/A	3370	3200	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	ΜΑΦ
15	2004	Fyrogenis	MFE-56	Μονού Στοιχείο υ	64,14	N/A	5675	5165	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Ορθοπαιδική Κλινική (3ος Όροφος Κεντρικού Κτιρίου)
16	2004	Fyrogenis	MFE-129	Διπλού Στοιχείο υ	124,5 1	234,4 6	14155	13365	Ψυχοστάσιο Β Υπογείου Κτίριο ΤΕΠ	Κτίριο ΤΕΠ Α Υπόγειο
17	2004	Fyrogenis	MFE-100	Διπλού Στοιχείο υ	95,36	150,6 2	8900	7370	Ψυχοστάσιο Β Υπογείου Κτίριο ΤΕΠ	Κτίριο ΤΕΠ Ισόγειο (Καρδιολογικό- Ορθοπαιδικό- Χειρουργικό)
18	2004	Fyrogenis	MFE-100	Διπλού Στοιχείο υ	101,0 5	179,2 5	10812	10435	Ψυχοστάσιο Β Υπογείου Κτίριο ΤΕΠ	Κτίριο ΤΕΠ Ισόγειο

19	2018	Klimallco	MDK-103	Μονού Στοιχείο	15,16	N/A	1350	1250	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Γ' Ορόφου (Αίθουσα Κυστεοσκοπήσεων)
20	2020	Klimallco	MDK-104	Μονού Στοιχείο	25,40	N/A	2500	3000	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Νέα Μονάδα Αυξημένης Φροντίδας (3ος Όροφος Κεντρικού Κτιρίου)
21	2020	Klimallco	MDK-105	Μονού Στοιχείο	41,48	N/A	4000	4300	Ταράτσα Κεντρικού Κτιρίου	Νέα Μονάδα Εντατικής Θεραπείας (3ος Όροφος Κεντρικού Κτιρίου)
22	N/A	Airtechnic	KLIMAB OX 1F-54	Διπλού Στοιχείο	55,72	67,22	4360	5000	Περιβάλλον χώρος (Πίσω από το αιμοδυναμικό)	Αιμοδυναμικό (Ισόγειο Κεντρικού Κτιρίου)
23	N/A	Airtechnic	KLIMAB OX 1F-118	Διπλού Στοιχείο	105,21	127,33	8356	8100	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Β' Ορόφου (Αίθουσα 1, Αίθουσα 2, Πλύσεις Αιθουσών Χειρουργείων, Γραφείο Προϊσταμένης, Ακτινολογικό Μηχάνημα, Αποθήκη, Γραφείο Αναισθησιολόγου, Τμήμα Διαδρόμου)
24	N/A	Airtechnic	KLIMAB OX 1F-90	Διπλού Στοιχείο	55,68	65,79	4360	4157	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Β' Ορόφου (Αίθουσα 3, Πλύσεις, Θάλαμος ανάνηψης, Διάδρομος)
25	N/A	Airtechnic	KLIMAB OX 1F-73	Διπλού Στοιχείο	35,86	36,23	3120	2990	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Β' Ορόφου (Κεντρική αποστείρωση)
26	N/A	Airtechnic	KLIMAB OX 1F-90	Διπλού Στοιχείο	67,00	96,91	5245	5075	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Χειρουργεία Γ' Ορόφου (Αίθουσα 5, Αναισθησιολόγοι, Scrub Up, Αίθουσα Κυστεοσκοπήσεων, Προϊσταμένη Νάρκωσης,

										Διάδρομος)
27	N/A	Airtech nic	KLIMAB OX 1F- 98	Διπλού Στοιχείο υ	61,28	111,5 0	5542	5457	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κεντρικού Κτιρίου	Δώμα χειρουργείων
28	N/A	Carrier	50TJQ- 008	Απευθεί ας Εκτόνωσ ης	26,40	18,00	4320	N/A	Ψυχοστάσιο Ταράτσας Κτιρίου Μεσογειακής Αναμίας	Κτίριο Μεσογειακής Αναμίας

Ο Πίνακας 9 παρουσιάζει τα βασικά στοιχεία των Τοπικών Μονάδων Ψύξης-Θέρμανσης του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

Πίνακας 9. Κατάλογος Τοπικών Μονάδων Ψύξης-Θέρμανσης (FCU) του Γ.Ν. Νίκαιας «Άγιος Παντελεήμων».

Είδος	Τμχ.	Χώρος Τοποθέτησης	Χώρος Κλιματισμού
Δαπέδου και Οροφής	110	Κεντρικό Κτίριο	3 ^{ος} Όροφος
Δαπέδου	75	Κτίριο Γεννηματά	Όλες οι κλινικές
Δαπέδου και Οροφής	35	Κτίριο Τεχνητού Νεφρού	Όλες οι κλινικές
Δαπέδου	22	Οίκος Ιατρών	Όλες οι κλίνες
Οροφής	26	Κεντρικό Κτίριο	Νευροχειρουργική Κλινική

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΝΤΛΙΩΝ ΘΕΡΜΟΤΗΤΑΣ, ΨΥΚΤΩΝ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ «Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ»

Στο Παράρτημα ΙΙ παρουσιάζονται συνοπτικά οι Αντλίες Θερμότητας, οι Ψύκτες και οι Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα», τα οποία ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να συντηρεί, στα πλαίσια της παρούσας και σύμφωνα με τις εργασίες συντήρησης, όπως περιγράφονται στο Άρθρο 3 της παρούσας.

Ο Πίνακας 10 παρουσιάζει τα βασικά χαρακτηριστικά των Ψυκτών του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα».

Πίνακας 10. Κατάλογος ψυκτών του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα».

A/A	Έτος Κατασκευής	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Τύπος Ψύκτη	Ψυκτική Ισχύς (kW)	Θερμική Ισχύς (kW)	Χώρος Τοποθέτησης	Χώρος Κλιματισμού	Κλιματιζόμενο Μέσο	Ψυκτικό Μέσο
1	1993	Cliref	CLCA13D	Αερό ψυκτός	43,80	-	Περιβάλλον χώρος (έξω από τη Μονάδα Τεχνητού Νεφρού)	Μονάδα Τεχνητού Νεφρού	Κεντρική Κλιματιστική Μονάδα	R-22
2	1993	Interklima	CHIO16R00	Αερό ψυκτός	28,95	-	Περιβάλλον χώρος (έξω από τα Εργαστήρια)	Εργαστήρια	Τοπική Κλιματιστική Μονάδα Νερού	R-22

Ο Πίνακας 11 παρουσιάζει τα βασικά χαρακτηριστικά των Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα».

Πίνακας 11. Κατάλογος Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων του Γ.Ν. Δυτικής Αττικής «Η Αγία Βαρβάρα».

A/A	Έτος Κατασκευής	Κατασκευαστής	Μοντέλο	Τύπος ΚΚΜ	Ψυκτική Ισχύς (kW)	Θερμική Ισχύς (kW)	Αέρας Προσαγωγής (m ³ /h)	Αέρας Απαγωγής (m ³ /h)	Χώρος Τοποθέτησης	Χώρος Κλιματισμού
1	1994	Interklima	MD-06	Διπλού Στοιχείου	27,33	75,01	4250	4250	Λεβητοστάσιο Τακτικών Ιατρείων	Διάδρομος, Καρδιολογικό, Παλιό Ακτινολογικό, Γραμματεία
2	N/A	Interklima	N/A	Διπλού Στοιχείου	N/A	N/A	N/A	N/A	Λεβητοστάσιο Τακτικών Ιατρείων	Γραφεία Τακτικών Ιατρείων (Παλαιά Εφημερία)
3	N/A	Interklima	N/A	Διπλού Στοιχείου	N/A	N/A	N/A	N/A	Περιβάλλον χώρος (Μπροστά από τα	Γραφεία Ιατρών

4		Interklima	Μονού Στοιχείο υ					Τακτικά Ιατρεία) Περιβάλλον χώρος (Δίπλα από τη Μονάδα Τεχνητού Νεφρού)	Μονάδα Τεχνητού Νεφρού
				N/A	N/A	N/A	N/A		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ

➤ ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Γ.Ν.Ν.Π. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ» - Γ.Ν.Δ.Α. «ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ»]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99222003]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Δ. ΜΑΝΤΟΥΒΑΛΟΥ 3, 18454, ΝΙΚΑΙΑ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Ανδριόπουλος Ι.]
- Τηλέφωνο: [213-2077407-8, 213-2076214]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [prom@nikaia-hosp.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): [www.nikaia-hosp.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [50730000-1]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Προμήθειες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: [Α.Δ: 5/2021]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ.

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά,	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των

<p>αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς**, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi}:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που</p>

	λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxx} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxiii}; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p>

<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 20%;">ποσά</th> <th style="width: 20%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 30%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xii}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται</p>									

<p>σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xiii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xiiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</p>

	εγγράφων): [.....][.....][.....]
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xiv}, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xiv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱ Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vii} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

^{viii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{ix} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή

φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xl} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xliii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xliv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

^{xliv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

Για την παραλαβή της παρούσας διακήρυξης σε έντυπη μορφή από το γραφείο προμηθειών του Γ.Ν.Ν.Π. «Άγιος Παντελεήμων»-Γ.Ν.Δ.Α. «Η Αγία Βαρβάρα», η οποία όμως είναι προαιρετική, απαιτείται η καταβολή αντιτίμου **δεκαπέντε (15,00€) ευρώ**.

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), {άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)}, βρίσκεται αναρτημένο σε επεξεργάσιμη μορφή (.doc), στην αρχική σελίδα του Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., www.eaadhsy.gr. & στο site του Νοσοκομείου, www.nikaia-hosp.gr → Προμήθειες.

Το ΤΕΥΔ θα συμπληρωθεί σύμφωνα με τα απαιτούμενα στην παρούσα Διακήρυξη.

Για κάθε άλλη πληροφορία οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γρ. Προμηθειών του Νοσοκομείου, κάθε εργάσιμη ημέρα και ώρα καθώς και στα τηλέφωνα 213-2077407 ή 8.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΜΥΤΟΓΛΟΥ